

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-НАБАВКА, 09/2018

Укупан број страна:36

УСЛУГЕ ПОПРАВКИ, ОДРЖАВАЊА И СРОДНЕ УСЛУГЕ ЗА ВОЗИЛА И ПРИПАДАУЋУ ОПРЕМУ

Партија 1. Вулканизерске услуге

Партија 2. Услуге прања возила

Партија 3. Машинска обрада мотора

Партија 4. Обавезни сервис транспортних средстава и радних машина

Рок за достављање понуда	закључно са 19.06.2018. до 14,00
Датум отварања понуда	19.06.2018. у 15,30

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Сл. гласник РС“ бр.86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр.370-01/18 од 07.06.2018.године) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (371-01/18 од 07.06.2018.године) припремљена је Конкурсна документација број. 378-01/18

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о јавној набавци и подаци о предмету јавне набавке
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду
3. Образац понуде - Обрасци 3-1; 3-2; 3-3
4. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона
5. Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона - Образац 4-1
6. Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона - Образац 4-2
7. Техничка спецификација - Образац 5
8. Образац структуре цене 5-2
9. Подаци о роби коју ће понуђач испоручити наручиоцу-Образац 5-3
10. Форма меничног овлашћења - Образац 6-1
11. Образац гаранције за добро извршење посла-6-2
12. Образац трошкова припреме понуде - Образац 7
13. Изјава о независној понуди - Образац 8
14. Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона - Образац 9
15. Модел уговора - Образац 10

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: ЈКП “КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ

АДРЕСА:Кнић бб, Кнић

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.komunalacknic.rs

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Јавно предузеће

ВРСТА ПОСТУПКА: Поступак јавне набавке мале вредности, МВ 09/18

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: услуге

ОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ: Ради закључења уговора

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ: 50100000 - Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему

Партије:

1. Вулканизерске услуге
2. Услуге прања возила
3. Машинска обрада мотора
4. Обавезни сервис транспортних средстава и радних машина

КОНТАКТ: e-mail: office@komunalacknic.rs

II. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Понуда се попуњава на српском језику и сви докази се достављају на српском језику (осим техничке документације - каталог и сертификати који могу бити на енглеском и српском језику). Уколико је неки од доказа сачињен на другом језику, потребно је, уз фотокопију предметног доказа, приложити оверен превод судског тумача или превод оверен у амбасади земље у којој се као службени језик користи језик на коме је документ који се прилаже као доказ сачињен.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи, поред докумената којима доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, попуњене, потписане и печатом оверене обрасце садржане у конкурсној документацији.

Понуда мора да садржи следеће:

1. попуњен, печатом оверен и потписан образац понуде (Обрасци 3-1; 3-2; 3-3),
2. попуњен, печатом оверен и потписан образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона - Образац 4-1
3. попуњен, печатом оверен и потписан образац изјаве о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона - Образац 4-2
4. попуњен, печатом оверен и потписан образац Техничка спецификација - Образац 5, Образац структуре цене 5-2, Подаци о роби коју ће понуђач испоручити наручиоцу Образац 5-3
5. средство финансијског обезбеђења које се подноси уз понуде (тражено конкурсном документацијом у делу „Упутство понуђачима како да сачине понуду“) - Форма овлашћења за озбиљност понуде - Образац 6-1, Образац гаранције за добро извршење посла 6-2
6. попуњен, печатом оверен и потписан образац трошкова припреме понуде 7 (овај образац понуђач попуњава само уколико исказује трошкове припремања понуде)
7. попуњена, печатом оверена и потписан изјава о независној понуди - Образац 8
8. Образац 9- Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона
9. попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора - Образац 10

3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се подноси непосредно (лично) преко архиве или путем поште на адресу: **ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ** ул. Кнић бб, са знаком **«НЕ ОТВАРАТИ»** понуда за јавну набавку бр. **МВ-09/2018-Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему, сукцесивно 12 месеци, партија бр. ____назив партије_____**. На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу, поштански адресни код (ПАК), бр. телефона контакт особе и бр. факса. Понуде се достављају у затвореним ковертама. Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целини и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуда мора бити написана јасно и недвосмислено. Обрасце дате у

конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко-штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИТ са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему, sukcesивно 12 месеци, бр. МВ-09/2018-НЕ ОТВАРАТИ“ или „Допуна понуде за јавну набавку - Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему, sukcesивно 12 месеци, бр. МВ-09/2018-НЕ ОТВАРАТИ“ или „Опозив понуде за јавну набавку Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему, sukcesивно 12 месеци, бр. МВ-09/2018-НЕ ОТВАРАТИ“ или „Измена и допуна понуде за јавну набавку – Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему sukcesивно 12 месеци, бр. МВ-09/2018- НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
--

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђачи су обавезни да у понуди наведу да ли ће извршење набавке поверити подизвођачима. У случају понуде са подизвођачима понуђач је у обавези да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% од укупне вредности набавке, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. У Обрасцу понуде (образац 3-3. у конкурсној документацији) навести називе свих подизвођача. За сваког подизвођача понуђач је дужан попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о подизвођачу”.

У случају понуде са подизвођачима, понуђачи су дужни да за сваког подизвођача доставе доказе о томе да подизвођачи испуњавају обавезне услове за учествовање у поступку из члана 75. став 1. тач. 1- 4 Закона.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети заједнички и група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 3-2 у конкурсној документацији) навести називе свих учесника у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о члану групе понуђача”. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког понуђача из групе;

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, сваки од понуђача из групе понуђача мора самостално испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1-4. Закона, а додатне услове из чл.76. Закона, група понуђача испуњава заједно.

Понуђачи из групе понуђача који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена, односно укупна вредност добара која су предмет јавне набавке исказује се у **динарима**. **Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.**

Понуђена цена мора да садржи све припадајуће трошкове, са посебно израженим порезом на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је у обавези да уз понуду достави:

◀ бланко соло меницу која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије са Потврдом о регистрацији менице од стране пословне банке, као гаранцију за озбиљност понуде са роком важности минимум 60 дана од дана отварања понуда потписану и оверену, са меничним овлашћењем и спесименом овлашћених потписника (картоном депонованих потписа).

◀ Менично овлашћење мора бити попуњено на меморандуму понуђача, а у складу са формом меничног овлашћења (Образац 6-1).

◀ Менично писмо као средства финансијског обезбеђење за добро извршење посла– Образац 6-2.

11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА ИЗ ПОНУДЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „**ПОВЕРЉИВО**“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим

сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, у писаном облику, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 08:00 до 15:00 часова, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком – Питања за Комисију за јавну путем мејла **office@komunalacknic.rs** или путем поште на адресу ЈКП „КОМУНАЛАЦ“, КНИЋ. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки, и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима врши се на начин одређен чланом 20. Закона. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

13. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки, и на својој интернет страници.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за достављање понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда за одговарајући број дана и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

14. НАЧИН НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може

тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају кад је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца. У том случају наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава финансијског обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: 60 дана од дана отварања понуда.

19. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: плаћање ће се вршити у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна на архиви ЈКП „КОМУНАЛАЦ“, КНИЋ под условима утврђеним моделом уговора.

20. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА: за Наручиоца прихватљиво максимум 5 дана од дана пријема поруџбенице Наручиоца, за партију 3. и партију 4.

21. МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ : Сервис понуђача за партију 3 и 4.

22. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најповољније понуде је „најнижа понуђена цена,,.

23. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге.

24. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Овим упутством прописује се садржај обрасца структуре цене као документа из поступка предметне јавне набавке, када је наручилац ЈКП „КОМУНАЛАЦ“, КНИЋ, као и упутство за његово попуњавање.

Од наведених елемената структуре цене, понуђач има избор шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, као обавезни део конкурсне документације.

Образац структуре цене се саставља на Обрасцу 5 – 2 који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

Структуру цене исказати номинално и процентуално: *номинално (табела I) и процентуално (табела II).*

Образац структуре цене мора потписати овлашћено лице понуђача;

Напомена: понуђене цене обухватају све трошкове које понуђач има у извршењу уговора о извршењу услуга.

Наручилац не сноси одговорност за оне елементе понуђене цене које понуђач није укључио приликом подношења понуде.

Елементи структуре цене морају бити усаглашени са вредностима исказаним у обрасцу понуде (Образац 3-1).

25. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. Закона.

26. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

27. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА ЗАШТИТЕ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на архиви ЈКП КОМУНАЛАЦ, КНИЋ, у току радног времена од 08-15 часова, или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока (3 дана), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253, **позив на број**: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев, **сврха уплате**: ЗЗП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **корисник**:буџет Републике Србије; назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; потпис овлашћеног лица банке;

Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се преузети на интернет страници <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Део III

Образац 3-1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПРЕДМЕТ : Набавка бр. МВ-09/2018, Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему, сукцесивно 12 месеци.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа(ПИБ)	
Име особе за контакт	
Електронска пошта	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	
2)	Назив понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу “Подаци о подизвођачу” попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

Образац 3-3

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу “Подаци о учеснику у заједничкој понуди” попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему, сукцесивно 12 месеци,

Партија бр. _____ назив партије _____

5.1	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а	
5.2	УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом	
5.3	Рок и начин плаћања	Рок плаћања: 45 дана од дана пријема исправне фактуре, на основу документа који испоставља понуђач. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива
5.4	Гарантни рок	Гарантни рок: _____ месеци на извршену услугу.
5.5	Рок завршетка услуге	Сукцесивно, по захтеву наручиоца, у року од _____ дана од пријема писмене – електронске наруџбенице од стране наручиоца
5.6	Место пружања услуге	Сервис понуђача
5.7	Име, презиме и број телефона овлашћеног лица за контакт	

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац понуде попунити за сваку партију посебно уколико понуђач учествује у више партија.

Део IV

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- a. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- b. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- c. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- d. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Да располаже неопходним **финансијским капацитетом**:

◀ да понуђач у два обрачунска периода (2016. и 2017. год), није исказао губитак у пословању и

◀ да је у последњих 6 месеци који претходе објављивању позива исказао ликвидност у пословању

Да за партију 3. и партију 4. располаже:

◀ **Техничким капацитетом**:

Да поседује радионицу минималне површине 500м²

Доказ – Изјава о техничком капацитету

◀ **Кадровским капацитетом**:

Да је у могућности да ангажује (на основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду) минимум следећа потребна лица:

-Најмање 1 дипломирани машински инжењер

Доказ – Фотокопија М-обрасца за лица у радном односу или фотокопија уговора о ангађовању за лица ван радног односа

-Минимум 2 механичара одговарајуће струке (механочара, механичара за грађевинске машине...)

Доказ: Копије пријаве на обавезно социјално осигурање

-Најмање једног сервисера са Сертификатом произвођача машине САТ тј. Сертификатом о похађању техничког тренинга у тренинг центру произвођача машине.

-Минимум 1 аутоелектричар

Доказ: Копија пријаве на обавезно социјално осигурање

Најмање 2 радника са сертификатом произвођача машина ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ или произвођача неких од склопова или полусклопова (трансмисије, мељача, мотора, ...), који се уграђују на машине ИМК 14. ОКТОБАР Крушевац.

Доказ – Фотокопија сертификата ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ или сертификат произвођача склопова и подсклопова који се као делови прве уградње уграђују у машине произвођач ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ

-Да поседује најмање 2 радника са сертификатом произвођача машине ЈЦБ ТЈ сертификатом о похађању техничког тренинга у тренинг центру произвођача машине

Доказ: Копија сертификата о похађању техничког тренинга издата од произвођача машина

-Најмање 2 радника оспособљена за стручан и безбедан рад са грађевинским машинама

Доказ: Фотокопија сертификата о оспособљавању за стручан и безбедан рад са грађевинским машинама

◀Пословним капацитетом:

–Понуђач мора да поседује успостављен важећи систем квалитета ИСО 9001, 18001 И 14001 чија је област сертификације продаја рударско-грађевинских машина, резервних делова и сервисирање истих.

–Понуђач мора да поседује важећи систем безбедности информација ИСО 27001 чија је област сертификације продаје рударско-грађевинских машина, резервних делова и сервисирање истих

Доказ– Копија важећег сертификата

Понуђач мора да поседује сто за испитивање уљнохидрауличних пумпи и мотора, притиска минимум 300 бар по стандардима српс ен 14343:2009 и исо 4409:2007

Доказ: Технички извештај о испитивању не старији од 1 године

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75.став 1. Закона о јавним набавкама

Све доле наведене доказе понуђачи доказују попуњеном, потписаном и овереном Изјавом која је саставни део конкурсне документације (Образац 4-2).

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац 4-2)
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац 4-2)
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац 4-2)
- Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац 4-2). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом

- да понуђач у два обрачунска периода (2016. и 2017. год), није исказао губитак у пословању и
- да је у последњих 6 месеци који претходе објављивању позива исказао ликвидност у пословању.

Доказ:

- Извештај о бонитету за јавне набавке БОН – ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре. (доставити копију оригинала) за период 2015 –2016. годину. Уколико БОН-ЈН не садржи податке за период 2014-2015. годину, понуђач доставља Биланс стања и Биланс успеха за 2016. годину ако је оверен и достављен АПР-у (потврда о достављеном билансу) **или** Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, (издат после објављивања позива за подношење понуда).

- потврда о ликвидности за последњих 6 месеци издата од Народне банке Србије, Одељења за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу, ул. Бранка Радичевића 16а. Потврда треба да обухвати датум тј. дан објављивања позива.

Да понуђач за партију 3. и партију 4 располаже:

◀**Техничким капацитетом:**

Да поседује радионицу минималне површине 500м²

Доказ – Изјава о техничком капацитету

◀**Кадровским капацитетом:**

Да је у могућности да ангажује (на основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду) минимун следећа потребна лица:

-Најмање 1 дипломирани машински инжењер

Доказ – Фотокопија М-обрасца за лица у радном односу или фотокопија уговора о ангађовању за лица ван радног односа

-Минимум 2 механичара одговарајуће струке (механочара, механичара за грађевинске машине...)

Доказ: Копије пријаве на обавезно социјално осигурање

-Најмање једног сервисера са Сертификатом произвођача машине САТ тј. Сертификатом о похађању техничког тренинга у тренинг центру произвођача машине.

-Минимум 1 аутоелектричар

Доказ: Копија пријаве на обавезно социјално осигурање

Најмање 2 радника са сертификатом произвођача машина ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ или произвођача неких од склопова или полусклопова (трансмисије, мељача, мотора, ...), који се уграђују на машине ИМК 14. ОКТОБАР Крушевац.

Доказ – Фотокопија сертификата ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ или сертификат произвођача склопова и подсклопова који се као делови прве уградње уграђују у машине произвођач ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ

-Да поседује најмање 2 радника са сертификатом произвођача машине ЈЦБ ТЈ сертификатом о похађању техничког тренинга у тренинг центру произвођача машине

Доказ: Копија сертификата о похађању техничког тренинга издата од произвођача машина

-Најмање 2 радника оспособљена за стручан и безбедан рад са грађевинским машинама

Доказ: Фотокопија сертификата о оспособљавању за стручан и безбедан рад са грађевинским машинама

◀**Пословним капацитетом:**

–Понуђач мора да поседује успостављен важећи систем квалитета ИСО 9001, 18001 И 14001 чија је област сертификације продаја рударско-грађевинских машина, резервних делова и сервисирање истих.

–Понуђач мора да поседује важећи систем безбедности информација ИСО 27001 чија је област сертификације продаје рударско-грађевинских машина, резервних делова и сервисирање истих

Доказ– Копија важећег сертификата

Понуђач мора да поседује сто за испитивање уљнохидрауличних пумпи и мотора, притиска минимум 300 бар по стандардима српс ен 14343:2009 и исо 4409:2007

Доказ: Технички извештај о испитивању не старији од 1 године

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није у обавези да доставља доказе тражене конкурсном документацијом уколико је податак, који се тражи као неки услов доступан на интернет страници надлежног органа и уколико се понуђач позове на ту интернет страницу.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ред. бр.	Обавезни и додатни услови за учешће понуђача из чл. 75. и 76. Закона и ове конкурсне документације <u>Доказивање испуњености услова у складу са чл. 77. Закона (назив документа) и ове конкурсне документације</u>	Испуњеност услова (заокружити)
1.	<p><u>Услов:</u> Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p><u>Доказ:</u> Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац 4-1)</p>	<p>да не</p> <p>да не</p>
2.	<p><u>Услов:</u> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><u>Доказ:</u> Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац 4-1)</p>	<p>да не</p> <p>да не</p>
3.	<p><u>Услов:</u> Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације –потврда коју је издала Агенција за приватизацију.</p> <p><u>Доказ:</u> Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен образац 4-1)</p>	<p>да не</p> <p>да не</p>
4.	<p><u>Додатни услов</u> Да располаже неопходним <i>финансијским капацитетом</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - да понуђач у два обрачунска периода (2016. и 2017. Год.), није исказао губитак у пословању и - да је у последњих 6 месеци који претходе објављивању позива исказао ликвидност у пословању. <p><u>Доказ:</u> - Извештај о бонитету за јавне набавке БОН – ЈН издат од стране <u>Агенције за привредне регистре</u>. (доставити копију оригинала) за период 2014 - 2015. годину. Уколико БОН-ЈН не садржи податке за период 2015 - 2016. годину, понуђач доставља Биланс стања и Биланс успеха за 2016. годину ако је оверен и достављен АПР-у (потврда о достављеном билансу) или Извештај о бонитету</p>	<p>да не</p>

<p>за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, (издат после објављивања позива за подношење понуда).</p> <p>- потврда о ликвидности за последњих 6 месеци издата од Народне банке Србије, Одељења за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу, ул. Бранка Радичевића 16а. Потврда треба да обухвати датум тј. дан објављивања позива.</p> <p>За партију 3 и 4: Располаже неопходним техничким капацитетом Да поседује радионицу минималне површине 500м² Доказ – Изјава о техничком капацитету Финансијски капацитет: Да у последњих 6 месеци која су предходе месецу објављивања позива за подношење понуда није био великвидан Доказ – Потврда народне банке Србије Кадровски капацитет: Да је у могућности да ангажује (на основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду) минимун следећа потребна лица: -Најмање 1 дипломирани машински инжељер Доказ – Фотокопија М-обрасца за лица у радном односу или фотокопија уговора о ангађовању за лица ван радног односа -Минимум 2 механичара одговарајуће струке (механочара, механичара за грађевинске машине...) Доказ: Копије пријаве на обавезно социјално осигурање -Најмање једног сервисера са Сертификатом произвођача машине САТ тј. Сертификатом о похађању техничког тренинга у тренинг центру произвођача машине. -Минимум 1 аутоелектричар Доказ: Копија пријаве на обавезно социјално осигурање Најмање 2 радника са сертификатом произвођача машина ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ или произвођача неких од склопова или полусклопова (трансмисије, мељача, мотора, ...), који се уграђују на машине ИМК 14. ОКТОБАР Крушевац. Доказ – Фотокопија сертификата ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ или серттификат произвођача склопова и подсклопова који се као делови прве уградње уграђују у машине произвођач ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ -Да поседује најмање 2 радника са сертификатом произвођача машине ЈЦБ ТЈ сертификатом о похађању техничког тренинга у тренинг центру произвођача машине Доказ: Копија сертификата о похађању техничког тренинга издата од произвођача машина -Најмање 2 радника оспособљена за стручан и безбедан рад са грађевинским машинама Доказ: Фотокопија сертификата о оспособљавању за стручан и безбедан</p>	<p>да не</p>
--	-------------------

	<p>рад са грађевинским машинама</p> <p>Пословни капацитет: –Понуђач мора да поседује успостављен важећи систем квалитета ИСО 9001, 18001 И 14001 чија је област сертификације продаја рударско-грађевинских машина, резервних делова и сервисирање истих. –Понуђач мора да поседује важећи систем безбедности информација ИСО 27001 чија је област сертификације продаја рударско-грађевинских машина, резервних делова и сервисирање истих Доказ– Копија важећег сертификата Понуђач мора да поседује сто за испитивање уљнохидрауличних пумпи и мотора, притиска минимум 300 бар по стандардима српс ен 14343:2009 и исо 4409:2007 Доказ: Технички извештај о испитивању не старији од 1 године</p>	
Остали обавезни елементи конкурсне документације које понуђач доставља уз понуду		
6.	<p>Образац понуде Доказ: попуњени, печатом оверени и потписани обрасци 3-1; 3-2; 3-3</p>	да не
7.	<p>Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона Доказ: попуњен, печатом оверен и потписан Образац 4-1;</p>	да не
8.	<p>Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона Доказ: попуњен, печатом оверен и потписан Образац 4-2;</p>	да не
9.	<p>Техничка спецификација Доказ: попуњен, печатом оверен и потписан Образац 5 - техничка спецификација;</p>	да не
10.	<p>Средства финансијског обезбеђења Доказ: - Бланко соло меница за озбиљност понуде која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народана банка Србије (потписана и оверена бланко соло меница) - Потврда о регистрацији менице која је издата од стране пословне банке - менично овлашћење (на меморандуму понуђача) - Форма меничног овлашћења (потписан, оверен Образац 6-1) - спесименом овлашћених потписника (картон депонованих потписа) - Образац гаранције за добро извршење посла Образац 6-2</p>	да не
11.	<p>Образац структуре цене у складу са формом Доказ: Попуњен, потписан, печатом оверен Образац 7</p>	да не
12.	<p>Образац трошкова припреме понуде Доказ: Попуњен, потписан, оверен Образац 8</p>	да не
13.	<p>Образац изјаве о независној понуди</p>	да не

	<u>Доказ:</u> Попуњен, потписан,оверен Образац 9	
14.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона Доказ: Образац 10 Попуњен, потписан,печатом оверен Образац X	да не
15.	Модел уговора <u>Доказ:</u> Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише, овери печатом и достави - чиме потврђује да прихвата све елементе Модела уговора – (Образац 11)	да не

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке – **Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему, сукцесивно 12 месеци, број МВ-09/2018**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ЛИСТОМ ЦЕНА ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ:
Јавна набавка бр. МВ-09/2018
УСЛУГЕ ПОПРАВКИ, ОДРЖАВАЊА И СРОДНЕ УСЛУГЕ ЗА ВОЗИЛА И
ПРИПАДАЈУЋУ ОПРЕМУ**

Редни бр.	Назив партије / позиције	Јединица мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а) Динара	Укупна цена (без ПДВ-а) Динара
1	2	3	4	5	6 (4x5)
УСЛУГЕ ПОПРАВКИ, ОДРЖАВАЊА И СРОДНЕ УСЛУГЕ ЗА ВОЗИЛА И ПРИПАДАЈУЋУ ОПРЕМУ					
Партија 1 – Вулканизерске услуге					
1.1	Застава 101 крпљење 155*70 – 13	кпл	4		
1.2	Застава 101 замена 155*70 – 13	кпл	6		
1.3	Ренаулт кангоо крпљење 165*65 – 14	кпл	4		
1.4	Ренаулт кангоо замена 165*65 – 14	кпл	4		
1.5	WV Кеди крпљење 175*80 – 15	кпл	4		
1.6	WV Кеди замена 175*80 – 15	кпл	4		
1.7	ФАП кипер 1921 крпљење 12*20	кпл	6		
1.8	ФАП кипер 1921 замена 12*20	кпл	4		
1.9	КАМАЗ кипер 54112 крпљење 9*20	кпл	10		
1.10	КАМАЗ кипер 54112 замена 9*20	кпл	8		
1.11	БАГЕР CASE (695) крпљење 16.9 *28	кпл	6		
1.12	Грејдер МГ145 крпљење 13.00 * 24	кпл	6		
1.13	Грејдер МГ145 замена 13.00 * 24	кпл	2		
1.14	Ренаулт љубретарац замена 22.5*13	кпл	6		
1.15	Ренаулт љубретарац крпљење 22.5*13	кпл	4		
1.16	ИВЕКО љубретарац замена 295/80 R22,5	кпл	4		
1.17	ИВЕКО љубретарац крпљење 295/80 R22,5	кпл	8		
1.18	Трактор Фергусон Масеј крпљење 18.4 R38	кпл	2		
1.19	Трактор Фергусон Масеј крпљење 14.9 R28	кпл	2		
1.20	Трактор ИМТ 539 замена 11.2 * 28	кпл	2		
1.21	Трактор ИМТ 539 крпљење 11.2 * 28	кпл	4		
1.22	Багер САТ 206 крпљење 10.00 * 20	кпл	6		
1.23	Сканиа крпљење предње гуме 385-65*22,5	кпл	6		
1.24	Сканиа крпљење задње гуме 315-80*22,5	кпл	6		
1.25	Сканиа замена гума		6		
Партија 2 – Услуге прања возила					
2.1	Застава 101 - прање споља и унутра	кпл	20		

2.2	Ренаулт Канго 1.6 - прање споља и унутра	кпл	15		
2.3	WV Cady 2.0 sdi (пикап)- прање споља и унутра	кпл	10		
2.4	Фап кипер тип 1921 - прање споља и унутра	кпл	5		
2.5	Камаз кипер тип 54112	кпл	5		
2.6	РЕНАУЛТ ВА02W3 – надоградња љубретарац	кпл	3		
2.7	ИВЕКО МЛ180Е25 – надоградња љубретарац	кпл	3		
2.8	СКАНИА кипер	кпл	3		
Партија 3 - Машинска обрада мотора					
3.1	Разбушивање предње кашине и стреле са израдом болцнија и чаура за машину ЈЦБ 8014, Касе 695, Кат 206 БФТ	кпл	1		
3.2	Израда средишњих и бочних ножева са вијцима и наврткама за машину МГ 145	кпл	3		
3.3	Израда носача мотора машине ваљак Вацкер РД25	кпл	4		
3.4	Израда средишњих и бочних ножева са вијцима и наврткама за машину ТГ 80	кпл	1		
Партија 4 – Обавезни сервис транспортних средстава и радних машина					
5.1	Булдожер 14 ОКТОБАР ТГ 80	кпл	1		
5.2	БАГЕР CASE 695	кпл	2		
5.3	Багер САТ 206 ФТ	кпл	3		
5.4	Грејдер РАДОЈЕ ДАКИЋ МГ145	кпл	2		
5.5	Мини Багер ЈСВ 8014	кпл	1		
5.6	Трактор МАСЕЈ	кпл	1		
Сервис пружаоца услуге		Укупно :			
		ПДВ ___ %			
		УКУПНО са ПДВ-ом :			

Услуга ће се вршити сукцесивно према писаним захтевима за пружање услуга упућеним од стране Наручиоца.

У случају да се пружање вулканизерских услуга врши у сервисним просторијама сервиса који је удаљен више од 6 км од седишта Наручиоца, изабрани понуђач је у обавези да возило сервисира на следећи начин:

- Преузме возило на адреси Наручиоца;
- Натовари возило на специјално возило за транспот возила
- Шлеп возило;
- Одвезе возило у сервис просторије сервисера;
- Заврши поправку возила и
- Врати возило у седиште Наручиоца.

Све трошкови транспорта возила од седишта Наручиоца до сервиса и назад, до седишта Наручиоца сноси изабрани понуђач.

Како се ради о услугама чији обим није могуће прецизно утврдити на годишњем нивоу, Наручилац је унапред одредио вредност уговора, док цена из понуде дата на бази орјентационих количина представља основ за примену критеријума „најнижа понуђена цена“ и служи за вредновање понуда потом основу.

Уговор о јавној набавци се закључује на период од једне године, а максимално до износа процењене вредности јавне набавке.

Обавезан Сервис транспортних и радних машина обухвата замену свих филтер мотора, мењача, ваздуха, климе и хидраулике са заменом свих уља.

НАПОМЕНА:

Наручилац није у обавези да своју потребу за наведеним добрима и услугама реализује до напред наведеног максималног износа, пре истека рока на који се овај уговор закључује те Понуђач нема права да од Наручиоца захтева реализацију предметне набавке до наведеног максималног износа.

Уколико Наручилац потроши своја напред наведена финансијска средства за реализацију предметне набавке или реализује све своје потребе за предметним добрима и услугама и пре истека рока на који се уговор закључује уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последње примопредаје добара или услуга, односно са даном плаћања фактуре за исте, о чему ће Наручилац благовремено обавестити Понуђач.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА НАБАВКУ УСЛУГА:
УСЛУГЕ ПОПРАВКИ, ОДРЖАВАЊА И СРОДНЕ УСЛУГЕ ЗА ВОЗИЛА И ПРИПАДАЈУЋУ
ОПРЕМУ
ЈАВНА НАБАВКА БР. МВ-09/2018**

Бр. Па рт.	Назив партије	Врста појединачних трошкова који чине јединичну цену	Учешће појединачних трошкова у структури јединичне цене (у %)
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	<i>Вулканизерске услуге</i>	1)	1)
		2)	2)
		3)	3)
		4)	4)
	
2.	<i>Услуге прања возила</i>	1)	1)
		2)	2)
		3)	3)
		4)	4)
	
3.	<i>Машинска обрада мотора</i>	1)	1)
		2)	2)
		3)	3)
		4)	4)
	
4.	<i>Обавезни сервис транспортних средстава и радних машина</i>	1)	1)
		2)	2)
		3)	3)
		4)	4)
	

***Упутство како да се попуни образац структуре цене:**

- У колону број (3) понуђач уноси врсту појединачних трошкова који улазе у структуру јединичне цене добра које је предмет јавне набавке,
- У колону број (4) понуђач уноси процентуално учешће појединачних трошкова у структури јединичне цене.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
----------------	------	---------------------------------

Напомена :
Образец структуре цене Понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени у обрасцу

ФОРМА МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

ДУЖНИК: _____
 Седиште: _____
 Матични број: _____
 Порески идентификациони број ПИБ: _____
 Текући рачун: _____
 Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
 - за корисника бланко сопствене менице -**

Корисник: ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ (Поверилац)
 Седиште: Кнић,

Предајемо вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од _____ динара, број јавне набавке **МВ-09/2018 Услуге поправки, одржавања и средње услуге за возила и припадајућу опрему, sukcesивно 12 месеци**, број понуде _____ од _____ (по основу гаранције за озбиљност понуде), у случају:

1. да дужник повуче или измени своју понуду у току периода важности понуде;
2. да дужник чија је понуда прихваћена:
 - а) не потпише уговор са корисником менице сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације
 - б) не достави средства финансијског обезбеђења, по закљученом уговору а према утврђеним роковима.

Рок важења ове менице је минимум колико и рок важења понуде, односно минимум 60 дана од дана отварања понуде.

Овлашћујемо ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ као Повериоца, да у своју корист „безусловно” и „неопозиво”, „без протеста” и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице - трасанта.

_____, _____ године

Датум и место издавања овлашћења _____	М.П.	Дужник-издавалац менице _____ _____ _____
--	------	--

НАПОМЕНА: ФОРМУ ОВОГ ОВЛАШЋЕЊА ДОСТАВИТИ НА МЕМОРАНДУМУ ПОНУЂАЧ

**ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(за понуђаче из земље наручиоца)**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____

ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА**

ПОВЕРИЛАЦ : ЈКП “КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ, ул. Кнић 66

Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу сериски број _____ и овлашћујемо ЈКП “КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ као Повериоца, да предате менице може попунити на износ од _____ динара (и словима _____) за износ дуга са припадајућим обавезама и трошковима по основу гаранције за добро извршење посла.

ОВЛАШЋУЈЕМО: ЈКП "КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ као Повериоца, да у складу са одредбама предметног _____, за наплату доспелих хартија од вредности-меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника _____ код банака, а у корист рачуна Повериоца .

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалних недостатака средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате, са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и сторнирање задужења по основу обавеза из предмета _____.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног _____ ако дође до :

промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средства са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет .

Менице се могу поднети на наплату најраније _____

Датум издавања Овлашћења

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

(потпис овлашћеног лица, овера печатом)

Напомена:

Овај текст Меничног писма мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.

У рубрици "Менице се могу поднети на наплату најраније" уписати датум првог наредног радног дана након закључења уговора.

Образац 7

На основу члана 88. став 1. и став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), достављамо вам

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

СТРУКТУРА ТРОШКОВА	ИЗНОС
УКУПАН ИЗНОС	

Напомена:

На основу члана 88. Закона о јавним набавкама понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

Назив понуђача: _____
Седиште понуђача: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Датум: _____
Број понуде: _____

ИЗЈАВА

Понуђач _____
 (навести име понуђача)

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду бр. _____, за јавну набавку **Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему, сукцесивно 12 месеци, број МВ-09/2018**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, у складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15).

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

Назив понуђача: _____
 Седиште понуђача: _____
 Улица и број: _____
 Телефон: _____
 Датум: _____
 Број понуде: _____

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке **Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему, сукцесивно 12 месеци, број МВ-09/2018** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему
Партија __ - _____

НАРУЧИЛАЦ: ЈКП „КОМУНАЛАЦ КНИЋ“, КНИЋ,
улица Кнић бб
које заступа директор Милош Старчевић, диплмаш.инг

ИСПОРУЧИЛАЦ: _____

_____,
кога заступа _____

Основ уговора:

Број јавне набавке, датум објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке	МВ 09/2018; _____ .2018.
Број и датум одлуке о додели уговора	
Понуда изабраног понуђача	Бр. _____ од _____

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу)

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање **Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему**, партија _____ (у даљем тексту: услуге и добра), у свему према понуди Испоручиоца од _____ године и спецификацији услуга и добара из конкурсне документације Наручиоца, који чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Јединичне цене предметних услуга и добара утврђене су понудом Испоручиоца из члана 1. уговора.

У цену из претходног става овог члана није урачунат порез на додату вредност.

Укупна вредност за извршене услуге износи _____ без ПДВ-а.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да цену услуга и добара утврђену према јединичним ценама из члана 2. овог уговора плати у року од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у текућем месецу, који се испоставља за извршене услуге односно испоручена добра у претходном месецу, на основу верификованог записника из члана 6. уговора.

Члан 4.

Испоручилац је дужан да услугу врши сукцесивно према динамици коју одреди представник Наручиоца, у складу са својим стварним потребама.

Рок појединачног извршења вулканизерских услуга је максимално 3 сата од момента пријема возила Наручиоца. Место пружања услуге је сервис Испоручиоца.

Пружање услуга је периодично, у складу са стварним потребама Наручиоца.

Члан 5.

Уколико Извршилац услуге не испуни своју обавезу, односно у уговореном року не изврши услугу, а под условом да до тога није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 2‰ (промила) дневно од укупне вредности из члана 10. уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ од 5% укупне уговорене вредности из члана 10. уговора

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете и наплати меницу из члана 7. уговора

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају, о чему се води Записник који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.

Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима и одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Извршиоца услуге у року од осам дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је Извршилац услуге знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно да благовремено обавести Извршиоца услуге о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из става 2. и 3. члана 6. Наручилац има право да захтева од Извршиоца услуге да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 8 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана, Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Извршиоца услуге.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Извршиоцу услуге накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 5 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Извршилац услуге обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 8.

Гарантни рок за пружене вулканизерске услуге износи _____ (минимум 6) месеци, рачунајући сваки пут од верификације налога.

Гарантни рок за машинску обраду мотора _____ (минимум 6) месеци, рачунајући сваки пут од верификације налога.

Гарантни рок за обавезни сервис основних средстава (минимум 6) месеци, рачунајући сваки пут од верификације налога.

Члан 9.

Као гаранцију за добро извршење посла Извршилац услуге се обавезује да приликом закључења овог уговора достави Наручиоцу бланко соло меницу са меничним овлашћењем, на износ од 10% вредности уговора, без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од рока на који је Уговор закључен.

Истовремено, предајом менице из става 1. овог члана, Извршилац услуге се обавезује да Наручиоцу преда копије важећег картона са депонованим потписима овлашћеног лица Испоручиоца, овереног од стране банке, овлашћење за Наручиоца да меницу може попунити у складу са овим уговором, као и потврду о регистрацији менице и меничног овлашћења сагласно Одлуци о ближним условима,

садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11) Народне Банке Србије.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу преда и фотокопију ОП обрасца.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од 1 (једне) године, а максимално до износа процењене вредности јавне набавке без стопе ПДВ.

Наручилац није у обавези да своју потребу за наведеним услугама и добрима реализује до напред наведеног максималног износа, пре истека рока на који се овај уговор закључује, те Извршилац услуге нема права да од Наручиоца захтева реализацију предметне набавке до наведеног максималног износа.

Уколико Наручилац потроши своја напред наведена финансијска средства за реализацију предметне набавке или реализује све своје потребе за предметним услугама и добрима и пре истека рока на који се уговор закључује, уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последње примопредаја добара, односно са даном плаћања фактуре за исте, о чему ће Наручилац благовремено обавестити Извршиоца услуге.

Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, од којих 2 за Наручиоца, а 2 за Извршиоца услуге.

Наручилац

ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ

Директор

Милош Старчевић, дипл. маш. инг

Извршилац услуге

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ