

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-НАБАВКА бр - 10/2018

Делови и прибор за возила и њихове моторе, партије:

1. Резервни делови за одржавање путничких возила
2. Резервни делови за одржавање теретних и специјалних возила
3. Остали материјал (пнеуматици)

Укупан број страна: 44

Рок за достављање понуда	закључно са 26.06.2018. године, до 14,00 часова
Датум отварања понуда	26.06.2018. године у 15,30 часова

Јун 2018. година

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Сл. гласник РС“ бр.86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр.379-01/18 од 12.06.2018.год.) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (бр.380-01/18 од 12.06.2018.год.) припремљена је конкурсна документација бр. 397-01/18 дана 18.06.2018.године.

САДРЖАЈ

- 1.** Општи подаци о јавној набавци и подаци о предмету јавне набавке
- 2.** Упутство понуђачима како да сачине понуду
- 3.** Образац понуде - Обрасци 3-1; 3-2; 3-3
- 4.** Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона
- 5.** Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона - Образац 4-1
- 6.** Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона - Образац 4-2
- 7.** Техничка спецификација - Образац 5
- 8.** Образац структуре цене 5-2
- 9.** Подаци о роби коју ће понуђач испоручити наручиоцу-Образац 5-3
- 10.** Форма меничног овлашћења - Образац 6-1
- 11.** Образац гаранције за добро извршење посла-6-2
- 12.** Образац трошкова припреме понуде - Образац 7
- 13.** Изјава о независној понуди - Образац 8
- 14.** Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона - Образац 9
- 15.** Модел уговора - Образац 10

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА: ЈКП “КОМУНАЛАЦ КНИЋ,,

АДРЕСА:Кнић бб, Кнић

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.komunalacknic.rs

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Јавно предузеће

ВРСТА ПОСТУПКА: Поступак јавне набавке мале вредности, МВ 10/18

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: добра

ОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ: Ради закључења уговора

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ: Делови и прибор за возила и њихове моторе (34300000):

Партија 1: Резервни делови за одржавање путничких возила (34300000)

Партија 2: Резервни делови за одржавање теретних и специјалних возила (34300000)

Партија 3: Остали материјал (пнеуматици) (34300000)

КОНТАКТ: e-mail: office@komunalacknic.rs

II. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Понуда се попуњава на српском језику и сви докази се достављају на српском језику (осим техничке документације - каталог и сертификати који могу бити на енглеском и српском језику). Уколико је неки од доказа сачињен на другом језику, потребно је, уз фотокопију предметног доказа, приложити оверен превод судског тумача или превод оверен у амбасади земље у којој се као службени језик користи језик на коме је документ који се прилаже као доказ сачињен.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи, поред докумената којима доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, попуњене, потписане и печатом оверене обрасце садржане у конкурсној документацији.

Понуда мора да садржи следеће:

1. попуњен, печатом оверен и потписан образац понуде (Обрасци 3-1; 3-2; 3-3),
2. попуњен, печатом оверен и потписан образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона - Образац 4-1
3. попуњен, печатом оверен и потписан образац изјаве о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона - Образац 4-2
4. попуњен, печатом оверен и потписан образац Техничка спецификација - Образац 5, Образац структуре цене 5-2, Подаци о роби коју ће понуђач испоручити наручиоцу Образац 5-3
5. средство финансијског обезбеђења које се подноси уз понуде (тражено конкурсном документацијом у делу „Упутство понуђачима како да сачине понуду“) - Форма овлашћења за озбиљност понуде - Образац 6-1, Образац гаранције за добро извршење посла 6-2
6. попуњен, печатом оверен и потписан образац трошкова припреме понуде 7 (овај образац понуђач попуњава само уколико исказује трошкове припремања понуде)
7. попуњена, печатом оверена и потписан изјава о независној понуди - Образац 8
8. Образац 9- Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона
9. попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора - Образац 10

3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се подноси непосредно (лично) преко архиве или путем поште на адресу: **ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ** ул. Кнић бб, са знаком **«НЕ ОТВАРАТИ»** понуда за јавну набавку бр. **МВ 10 /2018 - Делови и прибор за возила и њихове моторе, партија бр. ____ назив партије _____** **сукцесивно 12 месеци.** На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу, поштански адресни код (ПАК), бр. телефона контакт особе и бр. факса. Понуде се достављају у затвореним ковертама. Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целини и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. У случају да понуду подноси група понуђача, на

коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуда мора бити написана јасно и недвосмислено. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов сатавни део, понуђачи попуњавају читко-штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈКП „КОМУНАЛАЦ“, КНИЋ са знаском:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Делови и прибор за возила и њихове моторе, sukcesивно 12 месеци, бр. МВ - 10/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“ или „Допуна понуде за јавну набавку добара -Делови и прибор за возила и њихове моторе sukcesивно 12 месеци, бр. МВ - 10/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“ или „Опозив понуде за јавну набавку добара – Делови и прибор за возила и њихове моторе sukcesивно 12 месеци, бр. МВ-10/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“ или „Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Делови и прибор за возила и њихове моторе sukcesивно 12 месеци, бр. МВ-10/2018- НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђачи су обавезни да у понуди наведу да ли ће извршење набавке поверити подизвођачима. У случају понуде са подизвођачима понуђач је у обавези да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% од укупне вредности набавке, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. У Обрасцу понуде (образац 3-3. у конкурсној документацији) навести називе свих подизвођача. За сваког подизвођача понуђач је дужан поунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о подизвођачу“.

У случају понуде са подизвођачима, понуђачи су дужни да за сваког подизвођача доставе доказе о томе да подизвођачи испуњавају обавезне услове за учествовање у поступку из члана 75. став 1. тач. 1- 4 Закона.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети заједнички и група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 3-2 у конкурсној документацији) навести називе свих учесника у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о члану групе понуђача”. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког понуђача из групе;

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, сваки од понуђача из групе понуђача мора самостално испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1-4. Закона, а додатне услове из чл.76. Закона, група понуђача испуњава заједно.

Понуђачи из групе понуђача који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена, односно укупна вредност добара која су предмет јавне набавке исказује се у **динарима**. **Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.**

Понуђена цена мора да садржи све припадајуће трошкове, са посебно израженим порезом на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је у обавези да уз понуду достави:

- бланко соло меницу која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије са Потврдом о регистрацији менице од стране пословне банке, као гаранцију за озбиљност понуде са роком важности минимум 60 дана од дана отварања понуда потписану и оверену, са меничним овлашћењем и спесименом овлашћених потписника (картоном депонованих потписа).
- Менично овлашћење мора бити попуњено на меморандуму понуђача, а у складу са формом меничног овлашћења (Образац 6-1).
- Менично писмо као средства финансијског обезбеђење за добро извршење посла – Образац 6-2.

11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА ИЗ ПОНУДЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „**ПОВЕРЉИВО**“,

као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, у писаном облику, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 08:00 до 15:00 часова, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком – Питања за Комисију за јавну путем мејла **office@komunalacknic.rs** или путем поште на адресу **ЈКП „КОМУНАЛАЦ, КНИЋ**. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки, и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима врши се на начин одређен чланом 20. Закона. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

13. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки, и на својој интернет страници.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за достављање понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда за одговарајући број дана и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

14. НАЧИН НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШИТИ КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају кад је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца. У том случају наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава финансијског обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: 60 дана од дана отварања понуда.

19. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Плаћање ће се вршити у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна на архиви ЈКП „КОМУНАЛАЦ“, КНИЋ под условима утврђеним моделом уговора.

20. РОК ИСПОРУКЕ: максимум 7 дана од дана пријема поруџбенице Наручиоца.

21. МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА: Магацин ЈКП „КОМУНАЛАЦ“, КНИЋ

22. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најповољније понуде је „најнижа понуђена цена,„.

23. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге.

24. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Овим упутством прописује се садржај обрасца структуре цене као документа из поступка предметне јавне набавке, када је наручилац ЈКП „КОМУНАЛАЦ“, КНИЋ, као и упутство за његово попуњавање.

Од наведених елемената структуре цене, понуђач има избор шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, као обавезни део конкурсне документације.

Образац структуре цене се саставља на Обрасцу 5 – 2 који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

Структуру цене исказати номинално и процентуално: *номинално (табела I) и процентуално (табела II).*

Образац структуре цене мора потписати овлашћено лице понуђача;

Напомена: *понуђене цене обухватају све трошкове које понуђач има у извршењу уговора о извршењу услуга.*

Наручилац не сноси одговорност за оне елементе понуђене цене које понуђач није укључио приликом подношења понуде.

Елементи структуре цене морају бити усаглашени са вредностима исказаним у обрасцу понуде (Образац 3-1).

25. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. Закона.

26. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

27. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА ЗАШТИТЕ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на архиви ЈКП КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ, у току радног времена од 08-15 часова, или препорученом пошљицом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока (3 дана), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово

подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253, **позив на број**: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев, **сврха уплате**: ЗЗП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **корисник**:буџет Републике Србије; назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; потпис овлашћеног лица банке;

Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се преузети на интернет страници <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**ПОНУДА
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

МВ-10/2018 Делови и прибор за возила и њихове моторе, сукцесивно 12 месеци,

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број предузећа	
Порески идентификациони број предузећа(ПИБ)	
Име особе за контакт	
Електронска пошта	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	
2)	Назив понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу “Подаци о подизвођачу” попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу “Подаци о учеснику у заједничкој понуди” попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Делови и прибор за возила и њихове моторе, сукцесивно 12 месеци,

Партија бр. _____ назив партије _____

5.1	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а	
5.2	УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом	
5.3	Рок и начин плаћања	Рок плаћања: 45 дана од дана пријема исправне фактуре, на основу документа који испоставља понуђач. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива
5.4	Гарантни рок	Гарантни рок: _____ месеци од примопредаје добара.
5.5	Рок испоруке	Сукцесивно, по захтеву наручиоца, у року од 2 дана од пријема писмене – електронске нарудбенице од стране наручиоца, возилом Испоручиоца
5.6	Место испоруке	Магацин Наручиоца-ул Кнић бб Кнић
5.7	Име, презиме и број телефона овлашћеног лица за контакт	

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац понуде попунити за сваку партију посебно уколико понуђач учествује у више партија.

Део 4

IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- a. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- b. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- c. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- d. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Да располаже неопходним **финансијским капацитетом**:

◀ да понуђач у два обрачунска периода (2016. и 2017. год), није исказао губитак у пословању и

◀ да је у последњих 6 месеци који претходе објављивању позива исказао ликвидност у пословању

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама

Све доле наведене доказе понуђачи доказују попуњеном, потписаном и овереном Изјавом која је саставни део конкурсне документације (Образац 4-2).

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац 4-2)
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац 4-2)

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац 4-2)**
- Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац 4-2).** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 5) Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом
- ◀ да понуђач у два обрачунска периода (2016. и 2017. год), није исказао губитак у пословању и
 - ◀ да је у последњих 6 месеци који претходе објављивању позива исказао ликвидност у пословању.
- Доказ:**
- ◀ Извештај о бонитету за јавне набавке БОН – ЈН издат од стране Агенције за привредне регистре. (доставити копију оригинала) за период 2015 –2016. годину. Уколико БОН-ЈН не садржи податке за период 2014-2015. годину, понуђач доставља Биланс стања и Биланс успеха за 2016. годину ако је оверен и достављен АПР-у (потврда о достављеном билансу) **или** Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, (издат после објављивања позива за подношење понуда).
 - ◀ потврда о ликвидности за последњих 6 месеци издата од Народне банке Србије, Одељења за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу, ул. Бранка Радичевића 16а. Потврда треба да обухвати датум тј. дан објављивања позива.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није у обавези да доставља доказе тражене конкурсном документацијом уколико је податак, који се тражи као неки услов доступан на интернет страници надлежног органа и уколико се понуђач позове на ту интернет страницу.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ред. бр.	Обавезни и додатни услови за учешће понуђача из чл. 75. и 76. Закона и ове конкурсне документације <u>Доказивање испуњености услова у складу са чл. 77. Закона (назив документа) и ове конкурсне документације</u>	Испуњеност услова (заокружити)
1.	<p>Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац 4-1)</p>	<p>да не</p> <p>да не</p>
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен Образац 4-1)</p>	<p>да не</p> <p>да не</p>
3.	<p>Услов: Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације –потврда коју је издала Агенција за приватизацију.</p> <p>Доказ: Изјава о испуњености услова (попуњен, потписан, оверен образац 4-1)</p>	<p>да не</p> <p>да не</p>
4.	<p>Додатни услов Да располаже неопходним <i>финансијским капацитетом</i>:</p> <p>◀ да понуђач у два обрачунска периода (2016. и 2017. год.), није исказао губитак у пословању и</p> <p>◀ да је у последњих 6 месеци који претходе објављивању позива исказао ликвидност у пословању.</p> <p>Доказ: ◀ Извештај о бонитету за јавне набавке БОН – ЈН издат од стране <u>Агенције за привредне регистре</u>. (доставити копију оригинала) за период 2016 - 2017. годину. Уколико БОН-ЈН не садржи податке за период 2016 - 2017. годину, понуђач доставља Биланс стања и Биланс успеха за 2017. годину ако је оверен и достављен АПР-у (потврда о достављеном билансу) или Извештај о бонитету</p>	<p>да не</p>

	<p>за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре - Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, (издат после објављивања позива за подношење понуда).</p> <p>◀потврда о ликвидности за последњих 6 месеци издата од Народне банке Србије, Одељења за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу, ул. Бранка Радичевића 16а. Потврда треба да обухвати датум тј. дан објављивања позива.</p>	да	не
Остали обавезни елементи конкурсне документације које понуђач доставља уз понуду			
6.	<p>Образац понуде</p> <p>Доказ: попуњени, печатом оверени и потписани обрасци 3-1; 3-2; 3-3</p>	да	не
7.	<p>Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона</p> <p>Доказ: попуњен, печатом оверен и потписан Образац 4-1;</p>	да	не
8.	<p>Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона</p> <p>Доказ: попуњен, печатом оверен и потписан Образац 4-2;</p>	да	не
9.	<p>Техничка спецификација</p> <p>Доказ: попуњен, печатом оверен и потписан Образац 5 - техничка спецификација;</p>	да	не
10.	<p>Средства финансијског обезбеђења</p> <p>Доказ: ◀Бланко соло меница за озбиљност понуде која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије (потписана и оверена бланко соло меница) ◀Потврда о регистрацији менице која је издата од стране пословне банке ◀менично овлашћење (на меморандуму понуђача) ◀Форма меничног овлашћења (потписан, оверен Образац 6-1) ◀спесименом овлашћених потписника (картон депонованих потписа) ◀Образац гаранције за добро извршење посла Образац 6-2</p>	да	не
11.	<p>Образац структуре цене у складу са формом</p> <p>Доказ: Попуњен, потписан, печатом оверен Образац 7</p>	да	не
12.	<p>Образац трошкова припреме понуде</p> <p>Доказ: Попуњен, потписан, оверен Образац 8</p>	да	не
13.	<p>Образац изјаве о независној понуди</p> <p>Доказ: Попуњен, потписан, оверен Образац 9</p>	да	не
14.	<p>Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона</p> <p>Доказ: Образац 10 Попуњен, потписан, печатом оверен Образац 10</p>	да	не
15.	Модел уговора	да	не

	<u>Доказ:</u> Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише, овери печатом и достави - чиме потврђује да прихвата све елементе Модела уговора – (Образац 11)	
--	--	--

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке – Делови и прибор за возила и њихове моторе, број **МВ-10/18**, партија бр. _____ назив партије _____, **сукцесивно 12 месеци**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И ЛИСТА ЦЕНА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА:
Делови и прибор за возила и њихове моторе, Јавна набавка бр. МВ-10/2018

Партија	Опис	Јединица мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ) Динара	Укупна вредност Динара
1	2	3	4	5	6
1	РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА				
1.1	РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА „ЗАСТАВА 101,,				
1.1.1	Разводник паљења	Ком	2		
1.1.2	Разводна капа	Ком	2		
1.1.3	Разводна рука	Ком	2		
1.1.4	Комутатор	Ком	1		
1.1.5	Спона	Ком	2		
1.1.6	Носач диск плочица	Ком	1		
1.1.7	Диск плочице	Ком	2		
1.1.8	Коректор кочења	Ком	1		
1.1.9	Главни кочиони цилиндар	Ком	1		
1.1.10	Црево предње кочнице	Ком	2		
1.1.11	Црево задње кочнице	Ком	2		
1.1.12	Манжетна полуосовине до зглоба	Ком	2		
1.1.13	Хомокинетички зглоб нов тип	Ком	1		
1.1.14	Манжетна полуосовине до мењача са лежајем	Ком	2		
1.1.15	Сет квачила (ламела, корпа, друк лежај)	Кпл	1		
1.1.16	Хладњак	Ком	1		
1.1.17	Филтер уља	Ком	2		
1.1.18	Дихтунг усисне и издувне гране	Ком	1		
1.1.19	Пумпа за горива	Ком	1		
1.1.20	Црево за довод горива	Ком	1		
1.1.21	Клинасти кајиш	Ком	2		
1.1.22	Зупчасти кајиш	Ком	2		
1.1.23	Лежај шпанера	Ком	1		
1.1.24	Диодни мост	Ком	1		
1.1.25	Свећице	Ком	4		
1.1.26	Каблови за свећице	Ком	1		
1.1.27	Пакнови	Ком	2		
1.1.28	Диск предњег точка	Ком	2		
1.1.29	Пумпа за воду	Ком	1		
1.1.30	Црево за воду доње	Ком	1		
1.1.31	Црево за воду горње	Ком	1		
1.1.32	Пумпа за уље	Ком	1		
1.1.33	Носач мотора ал	Ком	1		

1.1.34	Носач мотора (коска)	Ком	1	
1.1.35	Носач мотора доњи	Ком	1	
1.1.36	Филтер ваздуха	Ком	2	
1.1.37	Чеп хладњака	Ком	1	
1.1.38	Акумулатор 12в 55 ах	Ком	1	
1.1.39	Термостат	Ком	1	
1.1.40	Филтер горива	Ком	1	

1.2 РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА „WV CADY„ 2.0 sdi

1.2.1	Филтер уља	Ком	2	
1.2.2	Филтер горива	Ком	1	
1.2.3	Филтер ваздуха	Ком	2	
1.2.4	Сет квачила	Кпл	1	
1.2.5	Спона	Ком	2	
1.2.6	Плочице за кочнице	Кпл	1	
1.2.7	Диск задњи и предњи	Кпл	1	
1.2.8	Каиш ПК	Ком	1	
1.2.9	Каиш клинасти	Ком	1	
1.2.10	Акумулатор 12в 75 ах	Ком	1	

1.3 РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА „ РЕНАУЛТ КАНГОО„ 1.6 ц16в

1.3.1	Филтер уља	Ком	2	
1.3.2	Филтер полена	Ком	1	
1.3.3	Филтер ваздуха	Ком	2	
1.3.4	Сет квачила	Кпл	1	
1.3.5	Спона	Ком	2	
1.3.6	Плочице за кочнице	Кпл	1	
1.3.7	Диск задњи и предњи	Кпл	1	
1.3.8	Каиш ПК	Ком	1	
1.3.9	Каиш клинасти	ком	1	

2 ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТЕРЕТНИХ И СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА

2.1 ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТЕРЕТНИХ И СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА: ФАП 19-21

2.1.1	Дихтунг главе мотора	КОМ	3	
2.1.2	Дихтунг вентил декле мотора	КОМ	1	
2.1.3	Дихтунг издувне гране мотора	КОМ	1	
2.1.4	Дихтунг водене гране мотора	КОМ	3	
2.1.5	Усисни вентил мотора	КОМ	6	
2.1.6	Издувни вентил мотора	КОМ	6	
2.1.7	Клипни склоп мотора	КОМ	6	
2.1.8	Сет клипних прстенова мотора	КОМ	6	
2.1.9	Хилзна мотора	КОМ	1	
2.1.10	Гарнитура лежајева радилице STD	КОМ	1	
2.1.11	Шипка подизача вентила	КОМ	6	

2.1.12	Пумпа ниског притиска	КОМ	1	
2.1.13	Уложак филтера горива фини	КОМ	1	
2.1.14	Уложак филтера горива груби	КОМ	1	
2.1.15	Пумпа за воду	КОМ	1	
2.1.16	Термостат	КОМ	1	
2.1.17	Електропокретач	КОМ	1	
2.1.18	Четкица електропокретача	КОМ	4	
2.1.19	Ротор електропокретача	КОМ	1	
2.1.20	Носач четкица електропокретача	КОМ	1	
2.1.21	Филтер ваздуха примарни	КОМ	1	
2.1.22	Висковентилатор	КОМ	1	
2.1.23	Пумпа управљача	КОМ	1	
2.1.24	Цилиндар за управљање пом.погон	КОМ	1	
2.1.25	Попречна спона	КОМ	1	
2.1.26	Гарнитура кочионих облога Z STD	КОМ	2	
2.1.27	Кочиони цилиндар пред.точка	КОМ	1	
2.1.28	Вентил ручне кочице у кабини	КОМ	1	
2.1.29	Главни кочиони цилиндар у кабини	КОМ	1	
2.1.30	Кочиони цилиндар задњег точка	КОМ	1	
2.1.31	Лонац ауспуха	КОМ	1	
2.1.32	Амортизер предњи	КОМ	2	
2.1.33	Задњи гибањ-KPL	КОМ	1	
2.1.34	Амортизер задњи	КОМ	2	
2.1.35	Прекидач под воланом-APU-6	КОМ	1	
2.1.36	Ретровизор спољни	КОМ	1	
2.1.37	Сет квачила (корпа+ламела+друк L)	КОМ	1	
2.1.38	Реле вентил	КОМ	1	
2.1.39	Филтер уља -уложак	КОМ	1	
2.1.40	Четворокружни вентил	КОМ	1	
2.1.41	Акумулатор 143 АМh	КОМ	1	

2.2 ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТЕРЕТНИХ И СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА: КАМАЗ 54112

2.2.1	Филтер уља	КОМ	2	
2.2.2	Филтер горива	КОМ	2	
2.2.3	Филтер ваздуха	КОМ	2	
2.2.4	Спона попречна	КОМ	1	
2.2.5	Гарнитура кочионих облога Z STD	КОМ	4	
2.2.6	Семеринг полуосовине	КОМ	4	
2.2.7	Крст кардана	КОМ	2	
2.2.8	Гарнитура кочионих облога P STD	КОМ	2	
2.2.9	Тристок цилиндар задњи	КОМ	2	

2.2.10	Сет компресора за ваздух	КОМ	1	
2.2.11	Сет квачила -KPL	КОМ	1	
2.2.12	Акумулатор 143 АМh	КОМ	1	

3.1**ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТЕРЕТНИХ И СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА: ИВЕКО ML180E25 – надоградња љубретаца**

3.1.1	Филтер уља	КОМ	1	
3.1.2	Филтер горива	КОМ	1	
3.1.3	Филтер ваздуха	КОМ	1	
3.1.4	Спона гурајућа	КОМ	1	
3.1.5	Спона попречна	КОМ	1	
3.1.6	Диск плочице предње	КОМ	1	

3.2**ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА: РЕНАУЛТ ВА02W3 – надоградња љубретаца**

3.2.1	Филтер уља	Ком	2	
3.2.2	Филтер горива	Ком	2	
3.2.3	Филтер ваздуха	Ком	2	
3.2.4	Спона гурајућа	Ком	2	
3.2.5	Плочице за кочице	Кпл	4	

3.3**ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТЕРЕТНИХ И СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА: СКАНИА П380**

3.3.1	Филтер уља	КОМ	1	
3.3.2	Филтер горива	КОМ	1	
3.3.3	Филтер ваздуха	КОМ	1	
3.3.4	Диск плочице предње	КОМ	1	
3.3.5	Диск плочице задње	КОМ	1	
3.3.6	Стоп лампа L	КОМ	1	
3.3.7	Стоп лампа D	КОМ	1	

4.1 ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ (пнеуматици)

4.1.1	IVEKO KG 097 WZ Комплет са појасом– 295/80 R 22,5 задње погонске	КОМ	4	
4.1.2	RENO KG 143CJ Комплет са појасом – 13 R 22,5 задња погонска	КОМ	1	
4.1.3	FAP KG 066ČU Комплет са појасом – 12.00 – R20 задња погонска	КОМ	1	
4.1.4	KAMAZ KG 049 RG Комплет са појасом– 9.00 – R20 –задње погонске	КОМ	15	
4.1.5	SKANIJA KG 149 MA Комплет са	КОМ	1	

Конкурсна документација

	појасом– 385/65 R22,5 -предња			
4.1.6	SKANIJA KG 149 MA Комплет са појасом – 315/80 R22,5 задња	КОМ	1	
4.1.7	MILER KG АЌ 940 Нисконосећа приколица – 235/75 R17,5	КОМ	3	
4.1.8	BLYSS KG АЌ 936 Нисконосећа приколица– 185 R14 C	КОМ	1	
4.1.9	Комбинерка CASE 695 KG AAX 72 – 440-80 R28 Оригиналне (16-9-28) замена	КОМ	4	
4.1.10	Грејдер MG 145 KG AAX 83 – 14.00 – 24	КОМ	2	
4.1.11	Трактор MASEJ FERGUSON MF 30-80 KG AAX 77 - 14.9 R28 , предње	КОМ	1	
4.1.12	BAGER CAT 206BFT 10.00-20	КОМ	2	
4.1.13	ТРАКТОР ИМТ KG AAX 13 Комплет са појасом ПРЕДЊЕ -11.2-28 Задње 6.00-16 , предње по 2	КОМ	4	
4.1.14	Приколица за трактор ИМТ - 7.50-16	КОМ	1	
4.1.15	ЕРОНЕ – Посипачи 6.00 R9	КОМ	2	

Место испоруке:
**ЈКП „КОМУНАЛАЦ КНИЋ,, Кнић, ул.
 Кнић бб**

Укупно (све партије):

ПДВ ____ %

УКУПНО са ПДВ-ом:

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА НАБАВКУ ДОБАРА:
Делови и прибор за возила и њихове моторе
Јавна набавка бр. МВ 10/2018**

Бр. поз.	Назив позиције/партије	Врста појединачних трошкова који чине јединичну цену	Износ појединачних трошкова који улазе у структуру јединичне цене (дин без ПДВ-а)	Учешће појединачних трошкова у структури јединичне цене (у %)	Јединична цена (без ПДВ) Динара
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	<i>Резервни делови за одржавање путничких возила</i>	1)	1)	1)	
		2)	2)	2)	
		3)	3)	3)	
		4)	4)	4)	
		
2.	<i>Резервни делови за одржавање теретних и специјалних возила</i>	1)	1)	1)	
		2)	2)	2)	
		3)	3)	3)	
		4)	4)	4)	
		
3.	<i>Остали материјал (пнеуматици)</i>	1)	1)	1)	
		2)	2)	2)	
		3)	3)	3)	
		4)	4)	4)	
		
		2)	2)	2)	
		3)	3)	3)	
		4)	4)	4)	
		

***Упутство како да се попуни образац структуре цене:**

- У колону број (3) понуђач уноси врсту појединачних трошкова који улазе у структуру јединичне цене добра које је предмет јавне набавке,
- У колону број (4) понуђач уноси износ појединачних трошкова који улазе у структуру јединичне цене (дин без ПДВ-а),
- У колону број (5) понуђач уноси процентуално учешће појединачних трошкова у структури јединичне цене,
- У колону број (6) понуђач уноси јединичну цену у динарима без ПДВ-а.

Напомена:

Образац структуре цене Понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени у обрасцу

ПОДАЦИ О РОБИ КОЈУ ЋЕ КУПЦУ ИСПОРУЧИТИ ПОНУЂАЧ

Понуђач мора обезбедити податке о роби која се испоручује у складу са захтевима из Техничких спецификација . Недостављање података ће резултирати одбацивањем понуде.

За позиције робе, која се нуди, наведене у следећој Табели треба обавезно унети податке који се односе на тип, фабричку ознаку, назив и адресу произвођача:

Партија	Опис	Тип/фабричка ознака	Назив и адреса произвођача
1	2	3	4

1 РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА**1.1 РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА „ЗАСТАВА 101,,**

1.1.1	Разводник паљења			
1.1.2	Разводна капа			
1.1.3	Разводна рука			
1.1.4	Комутатор			
1.1.5	Спона			
1.1.6	Носач диск плочица			
1.1.7	Диск плочице			
1.1.8	Коректор кочења			
1.1.9	Главни кочиони цилиндар			
1.1.10	Црево предње кочнице			
1.1.11	Црево задње кочнице			
1.1.12	Манжетна полуосовине до зглоба			
1.1.13	Хомокинетички зглоб нов тип			
1.1.14	Манжетна полуосовине до мењача са лежајем			
1.1.15	Сет квачила (ламела, корпа, друк лежај)			
1.1.16	Хладњак			
1.1.17	Филтер уља			
1.1.18	Дихтунг усисне и издувне гране			
1.1.19	Пумпа за горива			
1.1.20	Црево за довод горива			
1.1.21	Клинасти кајиш			
1.1.22	Зупчасти кајиш			
1.1.23	Лежај шпанера			
1.1.24	Диодни мост			

1.125	Свећице			
1.1.26	Каблови за свећице			
1.1.27	Пакнови			
1.1.28	Диск предњег точка			
1.1.29	Пумпа за воду			
1.1.30	Црево за воду доње			
1.1.31	Црево за воду горње			
1.1.32	Пумпа за уље			
1.1.33	Носач мотора ал			
1.1.34	Носач мотора (коска)			
1.1.35	Носач мотора доњи			
1.1.36	Филтер ваздуха			
1.1.37	Чеп хладњака			
1.1.38	Акумулатор 12в 55 ах			
1.1.39	Термостат			
1.1.40	Филтер горива			
1.2	РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА „WV CADY,, 2.0 sdi			
1.2.1	Филтер уља			
1.2.2	Филтер горива			
1.2.3	Филтер ваздуха			
1.2.4	Сет квачила			
1.2.5	Спона			
1.2.6	Плочице за кочнице			
1.2.7	Диск задњи и предњи			
1.2.8	Каиш ПК			
1.2.9	Каиш клинасти			
1.2.10	Акумулатор 12в 75 ах			
1.3	РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА „РЕНАУЛТ КАНГОО,, 1.6 ц16в			
1.3.1	Филтер уља			
1.3.2	Филтер полена			
1.3.3	Филтер ваздуха			
1.3.4	Сет квачила			
1.3.5	Спона			
1.3.6	Плочице за кочнице			
1.3.7	Диск задњи и предњи			
1.3.8	Каиш ПК			
1.3.9	Каиш клинасти			
2	ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТЕРЕТНИХ И СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА			
2.1	ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТЕРЕТНИХ И СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА: ФАП 19-21			
2.1.1	Дихтунг главе мотора			
2.1.2	Дихтунг вентил декле мотора			
2.1.3	Дихтунг издунне гране мотора			

2.1.4	Дихтунг водене гране мотора			
2.1.5	Усисни вентил мотора			
2.1.6	Издувни вентил мотора			
2.1.6	Клипни склоп мотора			
2.1.7	Сет клипних прстенова мотора			
2.1.8	Хилзна мотора			
2.1.9	Гарнитура лежајева радилице STD			
2.1.10	Шипка подизача вентила			
2.1.11	Пумпа ниског притиска			
2.1.12	Уложак филтера горива фини			
2.1.13	Уложак филтера горива груби			
2.1.14	Пумпа за воду			
2.1.15	Термостат			
2.1.16	Електропокретач			
2.1.17	Четкица електропокретача			
2.1.18	Ротор електропокретача			
2.1.19	Носач четкица електропокретача			
2.1.20	Филтер ваздуха примарни			
2.1.21	Висковентилатор			
2.1.22	Пумпа управљача			
2.1.23	Цилиндар за управљање пом.погон			
2.1.24	Попречна спона			
2.1.25	Гарнитура кочионих облога Z STD			
2.1.26	Кочиони цилиндар пред.точка			
2.1.27	Вентил ручне кочице у кабини			
2.1.28	Главни кочиони цилиндар у кабини			
2.1.29	Кочиони цилиндар задњег точка			
2.1.30	Лонац ауспуха			
2.1.31	Амортизер предњи			
2.1.32	Задњи гибањ-KPL			
2.1.33	Амортизер задњи			
2.1.34	Прекидач под воланом-APU-6			
2.1.35	Ретровизор спољни			
2.1.36	Сет квачила (корпа+ламела+друк L)			
2.1.37	Реле вентил			
2.1.38	Филтер уља -уложак			
2.1.39	Четворокружни вентил			
2.1.40	Акумулатор 143 АМh			
2.2	ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТЕРЕТНИХ И СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА: КАМАЗ 54112			
2.2.13	Филтер уља			

2.2.14	Филтер горива			
2.2.15	Филтер ваздуха			
2.2.16	Спона попречна			
2.2.17	Гарнитура кочионих облога Z STD			
2.2.18	Семеринг полуосовине			
2.2.19	Крст кардана			
2.2.20	Гарнитура кочионих облога P STD			
2.2.21	Тристорп цилиндар задњи			
2.2.22	Сет компресора за ваздух			
2.2.23	Сет квачила -KPL			
2.2.24	Акумулатор 143 AMh			

3.1 ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТЕРЕТНИХ И СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА: ИВЕКО ML180E25 – надоградња љубретарац

3.1.1	Филтер уља			
3.1.2	Филтер горива			
3.1.3	Филтер ваздуха			
3.1.4	Спона гурајућа			
3.1.5	Спона попречна			
3.1.6	Диск плочице предње			

3.2 ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ СПЕЦИЈАЛНИХ ВОЗИЛА: РЕНАУЛТ ВА02W3 – надоградња љубретарац

3.2.1	Филтер уља			
3.2.2	Филтер горива			
3.2.3	Филтер ваздуха			
3.2.4	Спона гурајућа			
3.2.5	Плочице за кочнице			

3.3

3.3.1	Филтер уља			
3.3.2	Филтер горива			
3.3.3	Филтер ваздуха			
3.3.4	Диск плочице предње			
3.3.5	Диск плочице задње			
3.3.6	Стоп лампа L			
3.3.7	Стоп лампа D			

4.1 ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ (пнеуматици)

4.1.1	IVEKO KG 097 WZ Комплет са појасом– 295/80 R 22,5 задње погонске			
4.1.2	RENO KG 143CJ Комплет са појасом – 13 R 22,5 задња погонска			
4.1.3	FAP KG 066ČU Комплет са појасом – 12.00 – R20 задња погонска			

4.1.4	KAMAZ KG 049 RG Комплет са појасом– 9.00 – R20 –задње погонске			
4.1.5	SKANIJA KG 149 MA Комплет са појасом– 385/65 R22,5 -предња			
4.1.6	SKANIJA KG 149 MA Комплет са појасом – 315/80 R22,5 задња			
4.1.7	MILER KG АС 940 Нисконосећа приколица – 235/75 R17,5			
4.1.8	BLYSS KG АС 936 Нисконосеца приколица– 185 R14 C			
4.1.9	Комбинерка CASE 695 KG AAX 72 – 440-80 R28 Оригиналне (16-9-28) замена			
4.1.10	Грејдер MG 145 KG AAX 83 – 14.00 – 24			
4.1.11	Трактор MASEJ FERGUSON MF 30-80 KG AAX 77 - 14.9 R28 , предње			
4.1.12	BAGER CAT 206BFT 10.00-20			
4.1.13	ТРАКТОР ИМТ KG AAX 13 Комплет са појасом ПРЕДЊЕ -11.2-28 Задње 6.00-16 , предње по 2			
4.1.14	Приколица за трактор ИМТ - 7.50-16			
4.1.15	ЕРОНЕ – Посипачи 6.00 R9			

1. ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПОНУДУ

- 1.1. Понуђач мора обезбедити податке о роби која се испоручује у складу са Конкурсном документацијом и захтевима из Техничких спецификација. Недостављање података ће резултирати одбацивањем понуде.
- 1.2. За све позиције робе наведене у Листи позиција које треба испоручити у табели Обрасца 5.3. треба обавезно унети податке који се односе на тип, фабричку ознаку, назив и адресу произвођача.
- 1.3. Упутства за рад и одржавање се достављају уз испоруку и морају бити припремљени на српском језику.

2. КРАЈЊЕ ОДРЕДИШТЕ ИСПОРУКЕ

Крајње одредиште испоруке : Централни магацин Наручиоца, лоциран у Книћу, ул. Кнић бб.

3. ДАТУМ ПОЧЕТКА ИСПОРУКЕ

У складу са одредбама уговора рокови испоруке почињу од датума када су испуњени следећи услови:

- (а) Уговорне стране су потписале Уговор и одговарајућа уговорна документа,
- (б) Добављач је доставио Наручиоцу гаранцију за добро извршење посла,

4. НАЧИН ИСПОРУКЕ

Датум испоруке је сукцесиван по указаној потреби Наручиоца током периода од 12 месеци од дана закључења уговора, а по периодичном испостављању наруџбеница у року који је одређен у понуди,

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

ФОРМА МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

ДУЖНИК: _____
 Седиште: _____
 Матични број: _____
 Порески идентификациони број ПИБ: _____
 Текући рачун: _____
 Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице -

Корисник: ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ (Поверилац)
 Седиште: Кнић,

Предајемо вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од _____ динара, број јавне набавке **МВ-10/2018, Делови и прибор за возила и њихове моторе, бр. Партије _____ назив партије _____** **сукцесивно 12 месеци**, број понуде _____ од _____ (по основу гаранције за озбиљност понуде), у случају:

1. Да дужник повуче или измени своју понуду у току периода важности понуде;

2. да дужник чија је понуда прихваћена:

- а) не потпише уговор са корисником менице сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације
- б) не достави средства финансијског обезбеђења, по закљученом уговору а према утврђеним роковима.

Рок важења ове менице је минимум колико и рок важења понуде, односно минимум 60 дана од дана отварања понуде.

Овлашћујемо ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ као Повериоца, да у своју корист „безусловно” и „неопозиво”, „без протеста” и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице - трасанта.

_____, _____ године

Датум и и место издавања овлашћења _____	М.П.	Дужник-издавалац менице _____ _____ _____
---	------	--

НАПОМЕНА: ФОРМУ ОВОГ ОВЛАШЋЕЊА ДОСТАВИТИ НА МЕМОРАНДУМУ ПОНУЂАЧА

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници и тачке 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____

ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА**

ПОВЕРИЛАЦ: **ЈКП “КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ, ул. Кнић бб**

Предајемо Вам _____ бланко, соло меницу сериски број _____ и овлашћујемо ЈКП “КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ као Повериоца, да предате менице може попунити на износ од _____ динара (и словима _____) за износ дуга са припадајућим обавезама и трошковима по основу гаранције за добро извршење посла.

ОВЛАШЋУЈЕМО: ЈКП "КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ као Повериоца, да у складу са одредбама предметног _____, за наплату доспелих хартија од вредности-меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника _____ код банака, а у корист рачуна Повериоца .

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалних недостатака средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате, са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и сторнирање задужења по основу обавеза из предмета _____.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног _____ дође до : промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средства са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет .

Менице се могу поднети на наплату најраније _____

Датум издавања Овлашћења _____

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

(потпис овлашћеног лица, овера печатом)

Напомена:

Овај текст Меничног писма мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.

У рубрици "Менице се могу поднети на наплату најраније" уписати датум првог наредног радног дана након закључења уговора.

Образац 7

На основу члана 88. став 1. и став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), достављамо вам

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

СТРУКТУРА ТРОШКОВА	ИЗНОС
УКУПАН ИЗНОС	

Напомена:

На основу члана 88. Закона о јавним набавкама понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
-----------------------	-------------	--

Назив понуђача: _____
 Седиште понуђача: _____
 Улица и број: _____
 Телефон: _____
 Датум: _____
 Број понуде: _____

ИЗЈАВА

Понуђач _____
 (навести име понуђача)

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду бр. _____, за јавну набавку **Делови и прибор за возила и њихове моторе, сукцесивно 12 месеци**, број **МВ-10/18**, бр. партије _____ назив партије _____ подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, у складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15).

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
----------------	------	------------------------------------

Назив понуђача: _____
 Седиште понуђача: _____
 Улица и број: _____
 Телефон: _____
 Датум: _____
 Број понуде: _____

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)., као заступник понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке **Делови и прибор за возила и њихове моторе, сукцесивно 12 месеци, број МВ 10/18, партија бр _____** назив партије _____ поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
----------------	------	---------------------------------

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери својим печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

УГОВОР

Делови и прибор за возила и њихове моторе

Партија бр. _____

Назив партије _____

НАРУЧИЛАЦ: ЈКП,,КОМУНАЛАЦ КНИЋ,, КНИЋ,
улица Кнић бб
које заступа директор Милош Старчевић, дипл.маш.инг

ИСПОРУЧИЛАЦ: _____

кога заступа _____

Основ уговора:

Број јавне набавке, датум објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке	МВ 10/2018; _____ .2018.
Број и датум одлуке о додели уговора	
Понуда изабраног понуђача	Бр. _____ од _____

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу)

Члан 1.**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

- 1.1. Предмет уговора је испорука добара која су предмет јавне набавке: **Делови и прибор за возила и њихове моторе**, бр. **МВ 10/2018**, партија бр._____, назив партије_____према техничкој спецификацији из конкурсне документације, важећим прописима, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту добара, упутствима овлашћених лица Наручиоца, правилима струке и одредбама овог уговора.
- 1.2. Количина добара утврђена је орјентационо на годишњем нивоу.
- 1.3. Уговорне стране су сагласне да количина преузетих добара за време трајања уговора буде одређена у складу са стварним потребама Наручиоца, односно да се може разликовати од уговорене.

Члан 2.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНА

- 2.1. Укупна вредност добара из члана 1. овог уговора без ПДВ-а износи: _____ динара.
- 2.2. Јединичне цене дате су у понуди.
- 2.3. Цене су дате на паритету ФЦО Наручилац.

Члан 3.

ПЛАЋАЊЕ

- 3.1. Испоручилац се обавезује да ће по извршеној испоруци добара доставити фактуру Наручиоцу на основу стварно испоручених количина и јединичне цене одређене врсте уговорених добара из Листе цена усвојене понуде, оверене од стране Наручиоца.
- 3.2. Наручилац се обавезује да доспеле обавезе по основу извршених испорука добара измири уплатом на текући рачун Испоручиоца бр.:..... у року од 45 дана од дана фактурисања .
- 3.3. Испоручилац се обавезује да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца, уз коју ће доставити отпремницу по којој је роба испоручена.

Члан 4.

НАЧИН ИСПОРУКЕ

- 4.1. Испорука ће се вршити Фцо магацин Наручиоца, сукцесивно према динамици коју ће одређивати Наручилац достављањем наруџбенице-изјаве. Рок испоруке је 2 дана од дана достављања поруџбенице-изјаве, која мора да садржи тачну количину, врсту добара која мора да се испоручи, термин и локацију испоруке.
- 4.2. У свим случајевима када Испоручилац није у могућности да изврши испоруку у уговореном року, дужан је да о томе обавести Наручиоца без одлагања, и том приликом ће се утврдити евентуално продужење рока испоруке.

Члан 5.

УГОВОРНА КАЗНА

- 5.1. У случају да Испоручилац не изврши испоруку робе у уговореном року, односно ни у накнадно утврђеном року, биће дужан да плати уговорну казну у висини од 5 промила за сваки дан закашњења, али тако да укупан износ не прелази 5 % (пет процената) од фактурисане вредности сваке појединачне испоруке.
- 5.2. Испоручилац се ослобађа плаћања уговорне казне уколико докаже да је задоцњење дошло из узрока за које не одговара, тј. из разлога више силе.

Члан 6.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА, ГАРАНЦИЈЕ И РЕКЛАМАЦИЈЕ

- 6.1. Квалитативну и квантитативну примопредају уговорених добара врши пријемна комисија састављена од представника уговорних страна, која записнички констатује испоруку добара као и примопредају сертификата, атеста, гарантних листова и друге прописане и потребне документације као доказ да су испоручена добра уговореног квалитета из конкурсне документације.
- 6.2. Наручилац задржава право да приликом примопредаје добара, иста провери и врати, уколико се покаже да не одговарају уговореном квалитету.
- 6.3. Сматраће се да је Испоручилац предао уговорену робу даном потписивања Записника о примопредаји од стране овлашћених представника уговорних страна без примедбе.

- 6.4. Приликом примопредаје Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајен начин прегледа и да своје опримедбе о видљивим недостацима писним путем одмах саопшти Испоручиоцу.
- 6.5. Ако се након примопредаје покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Испоручиоца у року од 8 дана од дана када је недостатак открио.
- 6.6. У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатак, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, односно благовремено обавести Испоручиоца о оченом недостатку.
- 6.7. У случају из става 6.6. овог члана Наручилац има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатке или да му преда добро без недостатака (испуњење уговора).
- 6.8. Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 15 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 6.7. овог члана Наручилац има право да раскине уговор, о чему ће писано обавестити Испоручиоца.
- 6.9. Наручилац може да раскине уговор ако је предходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема обавештења из става 6.8. овог члана.
- 6.10. Наручилац може да раскине уговор и наплати средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и без остављања накнадног рока, ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.
- 6.11. Гарантни рок је _____ од дана извршене испоруке уговорених добара, (датум потписивања записника о примопредаји без примедби од стране овлашћених лица Наручиоца).
- 6.12. За све недостатке који се појаве у току трајања гарантног рока, Наручилац подноси Испоручиоцу писано обавештење у којем налаже њихово отклањање о трошку Испоручиоца, а наведене недостатке Испоручилац је у обавези да отклони у року од 8 (осам) дана од дана пријема обавештења Наручиоцу.
- 6.13. Ако Испоручилац не отклони недостатке у утврђеном року, Наручилац има право да износ укупне штете коју претрпи наплати по правилима Закона о облигационим односима.
- 6.14. За потребе овог уговора случајем више силе на страни Испоручиоца односно на страни Наручиоца, сматраће се догађај који је ван контроле Испоручиоца односно Наручиоца и који ни са највећом пажњом доброг привредника није могао да се предвиди и није могао да се избегне разумном радњом, а није у питању кривица или нехат пропуштања дужне пажње од стране Испоручиоца, односно Наручиоца.
- 6.15. Виша сила из предходног става 6.15. може да обухвати, пожаре, поплаве, епидемије, санкције, и сл. али искључује штрајк радно ангажованих лица од стране Испоручиоца односно Наручиоца, односно произвођача.
- 6.16. У случају наступања више силе како је дефинисано предходним ставовима на страни Испоручиоца, Испоручилац се не може позивати на немогућност извршења овог уговора, јер су добра из члана 1. овог уговора ствари одређене по роду, Испоручилац је дужан да истог дана дана када је у складу са предходним ставовима наступио случај више силе на страни Испоручиоца о наступању више силе писаним путем извести Наручиоца и настави са извршењем својих обавеза по овом уговору све док је то разумно могуће и обавезан је да тражи све разумне алтернативне начине за извршење тако да не буду ометани догађајем више силе, у противном Наручилац има право да простом писаном изјавом достављеном Испоручиоцу раскине овај уговор и наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

- 6.17. За случај више иле на страни Испоручиоца или страни Наручиоца траје дуже од 30 (тридесет) дана, Наручилац има право да простом писаном изјавом достављеном Испоручиоцу, у којој се позива на овај члан уговора, раскине овај уговор.

Члан 7.

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

- 7.1 Испоручилац се обавезује да ће на име гаранције за добро извршење посла Наручиоцу предати соло меницу са меничним овлашћењем на износ од 10,00 % (десет процената) од вредности Уговора без ПДВ-а.

Ову гаранцију Испоручилац че предати Наручиоцу у тренутку закључења Уговора.

Члан 8.

НАБАВКА РАДИ ПОКРИЋА

- 8.1. У случају када Испоручилац не изврши испоруку робе на време по плану Наручиоца, Наручилац ће извршити набавку робе ради покрића од другог добављача, а Испоручилац је у обавези да надокнади евентуалну разлику у цени.

Члан 9.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ И РОК ВАЖНОСТИ УГОВОРА

- 9.1. Овај уговор ступа на снагу када су испуњени следећи услови:

- а) И Купац и Продавац су потписали, оверили својим печатом и прописано у својим писарницама завели овај уговор, па се за потребе овог уговора као дан обостраног потписивања не узима датум потписивања и прописаног завођења овог уговора у писарници код уговорне стране која га је прва потписала и завела, већ датум потписивања и прописаног завођења овог уговора у писарници уговорне стране која га је као последња потписала и завела.
- б) Продавац је предао Купцу бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла и менично писмо на износ од 10% (десет процената) од вредности овог уговора.

- 9.2. Уговор има важност за период од 12 месеци од дана закључења.

- 9.3. Уговорачи могу раскинути уговор и пре истека уговореног рока његовим неиспуњењем или неизвршавањем обавеза предвиђених овим уговором са отказним роком од 30 (тридесет) дана од дана дате изјаве о раскиду уговора.

Члан 10.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 10.1. За све што није регулисано одредбама овог уговора има се примењивати Закон о облигационим односима.
- 10.2. У случају престанка правног субјективитета једне од уговорних страна, уговорне обавезе се имају извршити са правним сукцесором односне стране.
- 10.3. У случају спора који уговорне стране не могу решити међусобним споразумом биће надлежан Привредни суд у Крагујевцу.
- 10.4. Саставни део уговора чине:
 1. Понуда Испоручиоца, и
 2. Техничка спецификација, у складу са Делом VII конкурсне документације.
- 10.5. Уговор је сачињен у 4 (четири) идентична примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Наручилац,
ЈКП „КОМУНАЛАЦ КНИЋ „
Директор
Милош Старчевић

Испоручилац

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку бр. **МВ-10/2018**, набавка добара: **Делови и прибор за возила и њихове моторе**, садржи 44 стране.

МП

**КОМИСИЈА
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**