

---

34240 Кнић, Кнић бб • e-mail: office@komunalacknic.rs • Tel/fax: +381 (0) 34 510-974 Tel. +381 (0) 34 510-116;  
Tel/reklamacije: 0800034035 • www.komunalacknic.rs

Број: 140-01/19  
Датум 07.03.2019.

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА бр. 04/2018  
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације**

Назив из општег речника набавке: 43200000 – Машине за земљане радове и ископавање и  
припадајући делови

**Рок за достављање понуда: закључно са 15.03.2019. године, до 14,00 часова**  
**Датум отварања понуда: 15.03.2019. год. у 15,30 часова**

**Део I**  
**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**С А Д Р Ж А Ј**

1. Општи подаци о јавној набавци и подаци о предмету јавне набавке
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду
3. Образац понуде - Обрасци III-1, III-2, III-3
4. Услови за учествовање у поступку
5. Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона -део I
6. Образац IV-1 Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона
7. Техничка спецификација - Образац V
8. Листа захтева – Образац V-1
9. Листа цена за набавку добара –Образац VI-1
10. Подаци о роби коју ће испоручити понуђач наручиоцу Образац VI-2
11. Форма гаранције за озбиљност понуде - Образац VII
12. Форма гаранције за добро извршење посла- Образац VII-1
13. Образац структуре цене - Образац VIII
14. Образац трошкова припреме понуде - Образац IX
15. Изјава о независној понуди - Образац X
16. Изјава о поштовању обавеза из чл.75.ст.2.Закона - Образац XI
17. Модел уговора - Образац XIII

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр.113-01/19 од 28.02.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 114-01/19 од 28.02.2019. године, припремљена је конкурсна документација бр. 140-01/19 од 07.03.2019. године.

## I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

<b>НАЗИВ НАРУЧИОЦА</b>	ЈКП “КОМУНАЛАЦ КНИЋ“ Кнић
<b>АДРЕСА</b>	Кнић бб, Кнић;
<b>ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА</b>	<a href="http://www.komunalacknic.rs">www.komunalacknic.rs</a>
<b>ВРСТА НАРУЧИОЦА</b>	Јавно предузеће – локална самоуправа
<b>ВРСТА ПОСТУПКА</b>	Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке
<b>ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	Добра
<b>ПОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ</b>	Ради закључења уговора
<b>ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ</b>	<b>Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације</b> Назив и ознака из општег речника набавке: <b>43200000 – Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизацију</b>
<b>КОНТАКТ</b>	Тел за контакт: 034/510-116; Е-mail: office@komunalacknic.rs Пријем електронске поште врши се радним данима (понедељак-петак) у радном времену Наручиоца од 7.00 до 15.00 сати

## II. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- **ЈЕЗИК НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Понуда се попуњава на српском језику и сви докази се достављају на српском језику (члан 17. став 3. ЗЈН).

- **ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуда мора да садржи, поред докумената којима доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, попуњене, потписане и печатом оверене обрасце садржане у конкурсној документацији.

**Понуда мора да садржи следеће:**

1. попуњен, печатом оверен и потписан образац понуде, (Обрасци III-1, III-2, III-3)
2. доказе о испуњености услова у складу са чланом 77. Закона, наведене у упутству како се доказује испуњеност услова, или
3. Образац IV-1 Изјава понуђача о испуњености услова за учествовање у поступку јавне набавке
4. попуњен, печатом оверен и потписан образац техничка спецификација - Образац V
5. попуњен, печатом оверен и потписан Образац V-1 Листа захтева
6. меница са меничним писмом за озбиљност понуде у складу са захтеваном формом-Образац VII
7. меница са меничним писмом за добро извршење посла у складу са захтеваном формом, Образац VII-1
8. попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре цене VIII
9. попуњен, печатом оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде IX (овај образац понуђач попуњава само уколико исказује трошкове припремања понуде)
10. попуњена, печатом оверена и потписан изјава о независној понуди-Образац X
11. попуњена, печатом оверена и потписан Изјава о поштовању обавеза из чл.75.ст.2. Закона - Образац XI
12. попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора - Образац XIII
13. **ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ИСПРАВНОСТ ПОНУДЕ:**
  - ◆Авансно плаћање није предвиђено.
  - ◆Наручилац не даје средство обезбеђења.
  - ◆Уколико понуђач захтева авансно плаћање и/или средство обезбеђења, таква понуда ће се одбити као неприхватљива.

- **НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуда се подноси непосредно (лично) преко архиве или путем поште на адресу:

**ЈКП „КОМУНАЛАЦ“ Кнић бб, Кнић, са назнаком «НЕ ОТВАРАТИ» понуда за јавну набавку бр. МВ-04/2019 Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације**

На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу, бр. телефона контакт особе и бр. факса.

Понуде се достављају у затвореним ковертама. Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целини и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуда мора бити написана јасно и недвосмислено. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко-штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

- **ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

- **НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу **ЈКП „КОМУНАЛАЦ КНИЋ“ Кнић бб**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку,,: Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације, ЈН бр. МВ– 04/2019-НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку,,: Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације, ЈН бр. МВ – 04/2019-НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку,,: Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације, ЈН бр. МВ – 04/2019-НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку,,: Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације, ЈН бр. МВ–04/2019-НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

- **УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
--

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.
---

- **ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђачи су обавезни да у понуди наведу да ли ће извршење набавке поверити подизвођачима. У случају понуде са подизвођачима понуђач је у обавези да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% од укупне вредности набавке, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. У Обрасцу понуде (Образац III-3. у конкурсној документацији) навести називе свих подизвођача.

За сваког подизвођача понуђач је дужан попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о подизвођачу”.

У случају понуде са подизвођачима, понуђачи су дужни да за сваког подизвођача доставе доказе о томе да подизвођачи испуњавају обавезне услове за учествовање у

поступку из члана 75. став 1. тач. 1) – 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

- **ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети заједнички и група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (Образац III-2. у конкурсној документацији) навести називе свих учесника у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о члану групе понуђача”. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког понуђача из групе

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, сваки од понуђача из групе понуђача мора самостално испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) – 4). Закона, а додатне услове из чл.76. Закона, група понуђача испуњава заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5). Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи из групе понуђача који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

- **ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Понуђена цена, односно укупна вредност добара која су предмет јавне набавке исказује се у динарима.

Понуђена цена мора да садржи све припадајуће трошкове, са посебно израженим порезом на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

- **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави:

- ◆ **Меницу за озбиљност понуде**, издаје се у висини од 5% од вредности понуде без ПДВ-а, а предаје се наручиоцу заједно са понудом, са роком важности до истека понуђене опције понуде.

Све понуде које нису праћене понудбеном гаранцијом биће одбијене као неприхватљиве.

Понудбена гаранција понуђача коме је додељен Уговор о јавној набавци биће ослобођена кад изабрани Понуђач потпише Уговор у року који му одреди Наручилац и обезбеди гаранцију за добро извршење посла.

♦ **Меницу за добро извршење посла**, понуђач коме је додељен уговор, по примљеном позиву за закључење уговора ће доставити заједно са потписаним уговором гаранцију за добро извршење посла Наручиоцу, у износу од 10 (десет) % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у складу са условима уговора, у облику прописаном конкурсном документацијом.

Гаранција за добро извршење посла се доставља у виду бланко соло менице, оверене и потписане од стране овлашћеног представника понуђача.

Меница за добро извршење посла активираће се у случају да испоручилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уз гаранцију за добро извршење посла изабрани понуђач доставља:

1. прописно сачињено, потписано, оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење), у форми приказаној у Обрасцу VI.
2. фотокопију овереног захтева за регистрацију менице од стране пословне банке.

Меница за добро извршење посла биће враћена испоручиоцу у року од 30 дана након извршења свих обавеза.

#### • **НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА ИЗ ПОНУДЕ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „**ПОВЕРЉИВО**“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „**ПОВЕРЉИВО**“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

#### • **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, у писаном облику, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од **08:00 до 15:00 часова**, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са знаком – Питања за Комисију за јавну набавку добара бр. **МВ-04/2019** **Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације**, сукцесивна испорука, путем **email-a office@komunalacknic.rs** или путем поште на адресу **ЈКП „КОМУНАЛАЦ, Кнић**. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки, и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима врши се на начин одређен чланом 20. Закона. **Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

#### • **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки, и на својој интернет страници.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за достављање понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда за одговарајући број дана и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

- **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ВРШЕЊЕ КОНТРОЛЕ КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- **ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају кад је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца. У том случају наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава финансијског обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

- **ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

- **КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

- **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** 60 дана од дана отварања понуда.

- **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:** Плаћање ће се вршити у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна на архиви ЈКП „КОМУНАЛАЦ“, Кнић, под условима утврђеним моделом уговора.

- ◆Авансно плаћање није предвиђено.



- **ВРСТА ПРОДАЈЕ И ПЕРИОД ИСПОРУКЕ:** сукцесивно, 12 месеци.
- **МЕСТО ИСПОРУКЕ:** Магацин ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, КНИЋ

- **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

Наручилац ће изабрати најповољнију понуду применом критеријума: „**најнижа понуђена цена,**” под условом да је утврђено да Понуђач испуњава услове за задовољавајућу реализацију уговора.

Под „**најнижом понуђеном ценом**” подразумева се укупна вредност понуде са ПДВ-ом, након извршене рачунске контроле.

**ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком испоруке уговор ће се доделити понуђачу који буде изабран случајним избором односно путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно у присуству понуђача. Избор ће се извршити тако што ће се назив сваког понуђача који има исту понуђену цену и исти понуђени рок испоруке, ставити на по један папирџић, затим ће се папирџићи пресавити и ставити у једну посуду, а комисија ће обавити извлачење. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

- **УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Овим упутством прописује се садржај обрасца структуре цене као документа из поступка предметне јавне набавке, када је наручилац ЈКП „КОМУНАЛАЦ” Кнић као и упутство за његово попуњавање.

Од наведених елемената структуре цене, понуђач има избор шта ће приказати као СТРУКТУРУ ЦЕНЕ, као обавезни део конкурсне документације.

Образац структуре цене мора потписати овлашћено лице понуђача;

**Напомена:** понуђене цене обухватају све трошкове које понуђач има у извршењу уговора о испоруци добара.

Наручилац не сноси одговорност за оне елементе понуђене цене које понуђач није укључио приликом подношења понуде.

**Елементи структуре цене морају бити усаглашени са вредностима исказаним у обрасцу понуде (Образац III-1).**

- **РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

- **НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на архиви ЈКП «КОМУНАЛАЦ» Кнић у току радног времена од 08-15 часова, или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока (7 дана), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** (уколико се захтев подноси пре отварања понуда или након отварања понуда), на **број жиро рачуна:** 840-30678845-06, **шифра плаћања:** 153 или 253, **позив на број:** подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев, **сврха уплате:** ЗЗП; **назив наручиоца,** број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **корисник:**буџет Републике Србије; **назив уплатиоца,** односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; потпис овлашћеног лица банке;

Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се преузети на интернет страници <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.



Ред. бр.	Назив	Укупан износ ( динара )		
		Без ПДВ	ПДВ ___%	Са ПДВ
1	Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације			

**УКУПНО :**

**Комерцијални услови понуде:**

- Важност понуде је 60 (шездесет) дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.
- Наручилац може, у складу са чланом 115. Закона, након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а. У случају повећања вредности уговора, наручилац ће поступити у складу са чланом 115. став 5. Закона.
- **Цена** са свим трошковима изражава се у динарима и мора бити фиксна до коначне реализације уговора.
- **Рок и начин плаћања:** плаћање ће се вршити у року до 45 дана по пријему исправног рачуна на архиви ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, Кнић, ул.Кнић бб, под условима утврђеним моделом уговора који је саставни део конкурсне документације.
- **Рок извршења услуге:** сукцесивно 12 месеци рачунајући од дана закључења уговора
- **Место испоруке добара:** Магацин ЈКП „Комуналац,, Кнић / Услуге ремонта у радионици изабраног понуђача

Место и датум:	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача
----------------	------	---------------------------------

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (у случају заједничке понуде)

На основу споразума бр. \_\_\_\_\_

<b>НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:</b>		
<b>АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:</b>		
<b>ОСОБА ЗА КОНТАКТ:</b>		
<b>ТЕЛЕФОН:</b>		
<b>ТЕЛЕФАКС:</b>		
<b>E-mail:</b>		
<b>БРОЈ РАЧУНА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:</b>		
<b>МАТИЧНИ БРОЈ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:</b>		
<b>ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ПИБ):</b>		
<b>Место и датум:</b>	<b>Печат:</b>	<b>Потпис овлашћеног лица</b>
_____		_____
<b>У случају већег броја чланова групе понуђача образац треба фотокопирати</b>		

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:</b>	
<b>АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА:</b>	
<b>ОСОБА ЗА КОНТАКТ:</b>	
<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА ПОДИЗВОЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:</b>	
<b>ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА (ПИБ):</b>	
<b>ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:</b>	
<b>ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:</b>	

Место и датум:

Печат:

Потпис овлашћеног лица

У случају већег броја подизвођача образац треба фотокопирати

**IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

## ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

бр.	Услови	Докази
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	<b>Правна лица:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>основног суда</b> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</b> , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b> , којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а којом се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване групе да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

3	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. <b>Напомена:</b> Осим уверења Министарства финансија Понуђач је у обавези да достави уверења свих надлежних локалних самоуправа на којима се понуђач води као порески обвезник изворних локалних прихода. Дакле, уколико понуђач има обавезу плаћања пореза и других јавних дажбина у више локалних самоуправа, потврде свих тих управа јединица локалних самоуправа представљају доказе на околност да понуђач испуњава обавезни услов за учешће из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН. <b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b>
4	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	Изјава о поштовању прописа <b>Напомена:</b> - <b>Изјаву о поштовању прописа</b> морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b> , ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у следећој табели, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

<b>А) ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	
<b>УСЛОВИ</b>	<b>ДОКАЗИ</b>
Да је понуђач у претходне 3 године (релевантан је период од 3 (три) године од дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки) извршио испоруку добра која су предмет јавне набавке у уговореном року, обиму и квалитету и да у року трајања уговора није било рекламација на исто, у минималном износу од: 4.500.000,00 дин. без ПДВ-а	1. Попуњен, потписан и оверен образац <b>Списак референтних купаца</b> (образац бр. XI.) и 2. <b>Потврде о референтним набавкама</b> , које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних купаца (образац бр. XI-1.)
Понуђач мора да поседује успостављен важећи систем квалитета ИСО 9001, 18001 И 14001 чија је област сертификације продаја рударско-грађевинских машина, резервних делова и сервисирање истих. Понуђач мора да поседује важећи систем безбедности информација ИСО 27001 чија је област сертификације продаје рударско-грађевинских машина, резервних делова и сервисирање истих	<b>Доказ</b> – Копија важећег сертификата Понуђач мора да поседује сто за испитивање уљнохидрауличних пумпи и мотора, притиска минимум 300 бар по стандардима српс ен 14343:2009 и 4409:2007 <b>Доказ:</b> Технички извештај о испитивању
<b>Б) ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
Да поседује радионицу минималне површине 500м <sup>2</sup>	Изјава о техничком капацитету



<b>В) ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
Да у последњих 6 месеци која су предходе месецу објављивања позива за подношење понуда није био великидан	Потврда народне банке Србије
<b>Г) КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
Да је у могућности да ангажује (на основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду) минимум следећа потребна лица: -Најмање 1 дипломирани машински инжењер	Фотокопија М-обрасца за лица у радном односу или фотокопија уговора о ангажовању за лица ван радног односа
Минимум 2 механичара одговарајуће струке (механичара, механичара за грађевинске машине...)	Копије пријаве на обавезно социјално осигурање
Најмање једног сервисера са Сертификатом произвођача машине САТ тј. Сертификатом о похађању техничког тренинга у тренинг центру произвођача машине.	Фотокопија сертификата
Минимум 1 аутоелектричар	Копија пријаве на обавезно социјално осигурање
Најмање 1 радника са сертификатом произвођача машина ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ или произвођача неких од склопова или полусклопова (трансмисије, мељача, мотора, ...), који се уграђују на машине ИМК 14. ОКТОБАР Крушевац.	Фотокопија сертификата ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ или сертификат произвођача склопова и подсклопова који се као делови прве уградње уграђују у машине произвођач ИМК 14. ОКТОБАР КРУШЕВАЦ
Да има најмање 1 радника са сертификатом произвођача машине ЛЦБ ТЈ сертификатом о похађању техничког тренинга у тренинг центру произвођача машине	Копија сертификата о похађању техничког тренинга издата од произвођача машина
Најмање 2 радника оспособљена за стручан и безбедан рад са грађевинским машинама	Фотокопија сертификата о оспособљавању за стручан и безбедан рад са грађевинским машинама

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача, а остале услове испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђач није у обавези да доставља доказе тражене конкурсном документацијом уколико је податак, који се тражи као неки услов доступан на интернет страници**

**надлежног органа и уколико се понуђач позове на ту интернет страницу.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

**Образац IV-1**

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС,, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач \_\_\_\_\_ даје следећу

### ИЗЈАВУ

Да испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку бр. **МВ 04/2019, МАШИНЕ ЗА ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА И МЕХАНИЗАЦИЈЕ** и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или друге стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да располаже неопходним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом потребним за извршење ове набавке.

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

**Напомена:**

Овај текст Изјаве мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од стране лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача. У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди доставља ову Изјаву, уколико на тај начин доказује испуњеност услова за учествовање у поступку јавне набавке.

Образац V

## ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Позиција	Назив позиције	Паковање/ Јединица мере	Количина	Јединична цена ( без ПДВ) Динара	Укупна цена Динара ( без ПДВ)
1	2	3	4	5	6 (4x5)
<b>МАШИНЕ ЗА ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА И МЕХАНИЗАЦИЈЕ</b>					
<b>1 САТ 206 ВФТ</b>					
1.1	Ремонт кочионог система по точку		4		
1.2	Ремонт задњег диференцијала		1		
1.3	Генерални ремонт мотора са припадајућим агрегатима		1		
1.4	Разбушивање стреле кпт са заменом болцнија и чаура		1		
1.5	АЦ пумпа горива са друкалицом		1		
1.6	Венац замајца		1		
1.7	Ремонт ПВП – пумпе високог притиска		1		
1.8	Филтер уља мотора		1		
1.9	Филтер ваздуха примар		1		
1.10	Филтер ваздуха секундарни		1		
1.11	Филтер горива		1		
1.12	Уље мотора		20		
1.13	Филтер хидраулике		1		
1.14	Зуб кашике		10		
1.15	Болцни кашике кпт		1		
1.16	Чауре кашике кпт		1		
1.17	Сет заптивки цилиндра дизања		1		
1.18	Сет заптивки цилиндра отварања - затварања		1		
<b>2. ЈСВ 8014</b>					
2.1.	Филтер уља мотора	КОМ	1		
2.2.	Филтер ваздуха примарни	КОМ	1		
2.3	Филтер ваздуха секундарни	КОМ	1		
2.4.	Филтер горива	КОМ	1		
2.5.	Уље мотора	ЛИТ	20		
2.6.	Гумена гусеница		2		
<b>3. 14 ОКТОБАР ТГ 80</b>					
3.1.	Филтер уља мотора	КОМ	1		
3.2.	Филтер ваздуха примар	КОМ	1		
3.3.	Филтер ваздуха секундарни	КОМ	1		
3.4.	Филтер горива	КОМ	1		
3.5.	Уље мотора	ЛИТ	20		
3.6.	Филтер уља мењача	КОМ	1		
<b>4. CASE 695</b>					
4.1.	Филтер уља мотора	КОМ	1		

4.2.	Филтер ваздуха примар	КОМ	1		
4.3.	Филтер ваздуха секундарни	КОМ	1		
4.4.	Филтер горива	КОМ	1		
4.5.	Уље мотора	ЛИТ	20		
4.6	Стоп светло	КОМ	2		
4.7	Нож кашике крокодила	КОМ	1		
4.8	Сет заптивки цилиндра крокодила		1		
4.9	Сет заптивки цилиндра дизања		1		
4.10	Сет заптивки цилиндра окрета стреле		1		
4.11	Болцни утоварне кашике кпт		1		
4.12	Чауре утоварне кашике кпт		1		
<b>5.</b>	<b>WACKER RD 25</b>				
5.1.	Филтер уља мотора	КОМ	1		
5.2.	Филтер ватдуха примар	КОМ	1		
5.3.	Филтер ваздуха секундарни	КОМ	1		
5.4.	Филтер горива	КОМ	1		
5.5.	Уље мотора	ЛИТ	20		
5.6	Носач мотора	КОМ	4		
<b>6.</b>	<b>РАДОЈЕ ДАКИЋ МГ 145</b>				
6.1.	Филтер уља мотора	КОМ	1		
6.2.	Филтер ваздуха примарни	КОМ	1		
6.3.	Филтер ваздуха секундарни	КОМ	1		
6.4.	Филтер горива	КОМ	1		
6.5.	Уље мотора	ЛИТ	20		
6.6.	Филтер уља мењача	КОМ	1		
6.7.	Ремонт кочионих чељусти	КПЛ	3		
			<b>Укупно без ПДВ-а</b>		
			<b>ПДВ __%</b>		
			<b>УКУПНО са ПДВ-ом :</b>		

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

**Образац V-1**

## ПОДАЦИ О РОБИ КОЈУ ЋЕ КУПЦУ ИСПОРУЧИТИ ПОНУЂАЧ

Понуђач мора обезбедити податке о роби која се испоручује у складу са захтевима из Техничких спецификација. Недостављање података ће резултирати одбацивањем понуде. За позиције робе, која се нуди, наведене у следећој Табели треба у истој обавезно унети податке који се односе на тип, фабричку ознаку, назив и адресу произвођача:

Позиција	Назив позиције	Тип/фабричка ознака	Назив и адреса произвођача
1	2	3	4
<b>МАШИНЕ ЗА ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА И МЕХАНИЗАЦИЈЕ</b>			
<b>1.</b>	<b>САТ 206 FT</b>		
1.1.	Ремонт кочионог система по точку		
1.2.	Ремонт задњег диференцијала		
1.3.	Генерални ремонт мотора са припадајућим агрегатима		
1.4.	Разбушивање стреле кпт са заменом болцнија и чаура		
1.5.	АЦ пумпа горива са друкалицом		
1.6.	Венац замајца		
1.7.	Ремонт ПВП – пумпе високог притиска		
1.8.	Филтер уља мотора		
1.9.	Филтер ваздуха примарни		
1.10.	Филтер ваздуха секундарни		
1.11.	Филтер горива		
1.12.	Уље мотора		
1.13.	Филтер хидраулике		
1.14.	Зуб кашике		
1.15.	Болцни кашике кпт		
1.16.	Чауре кашике кпт		
1.17.	Сет заптивки цилиндра дизања		
1.18.	Сет заптивки цилиндра отварања-затварања		
<b>2.</b>	<b>ЈСВ 8014</b>		
2.1.	Филтер уља мотора		
2.2.	Филтер ваздуха примарни		
2.3.	Филтер ваздуха секундарни		
2.4.	Филтер горива		
2.5.	Уље мотора		
2.6.	Гумена гусеница		
<b>3</b>	<b>14 ОКТОБАР ТГ 80</b>		

3.1	Филтер уља мотора		
3.2	Филтер ваздуха примарни		
3.3	Филтер ваздуха секундарни		
3.4	Филтер горива		
3.5	Уље мотора		
3.6	Филтер уља мењача		
<b>4</b>	<b>CASE 695</b>		
4.1	Филтер уља мотора		
4.2	Филтер ваздуха примарни		
4.3	Филтер ваздуха секундарни		
4.4	Филтер горива		
4.5	Уље мотора		
4.6	Стоп светло		
4.7	Нож кашике крокодила		
4.8	Сет заптивки цилиндра крокодила		
4.9	Сет заптивки цилиндра дизања		
4.10	Сет заптивки цилиндра окретања стреле		
4.11	Болцини утоварне кашике		
4.12	Чауре утоварне кашике		
<b>5</b>	<b>WACKERRD 25</b>		
5.1	Филтер уља мотора		
5.2	Филтерваздуха примарни		
5.3	Филтер ваздуха секундарни		
5.4	Филтер горива		
5.5	Уље мотора		
5.6	Носач мотора		
<b>6</b>	<b>РАДОЈЕ ДАКИЋ МГ 145</b>		
6.1	Филтер уља мотора		
6.2	Филтер ваздуха примарни		
6.3	Филтер ваздуха секундарни		
6.4	Филтер горива		
6.5	Уље мотора		
6.6	Филтер уља мењача		
6.7	Ремонт кочионих чељусти		

Понуђач мора обезбедити податке о услузи која се ради/испоручује у складу са Конкурсном документацијом и захтевима из Техничких спецификација. Недостављање података ће резултирати одбацивањем понуде.

Потребно је навести у понуди гарантни рок на услуге одржавања, сервиса и обраде.

Добављач је у обавези да по обављеној испоруци достави писану гаранцију за испоручене делове и урађене сервисе.

Уз понуду се морају доставити и додатне информације као што су цртежи и проспекти произвођача.

Упутства за рад и одржавање се достављају уз испоруку и морају бити припремљени на српском језику.

За све наведене позиције обезбедити упутства за рад, обуку и сервисирање.

## ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПОНУДУ

За све позиције робе наведене у Листи позиција које треба испоручити/радити ремонт, треба **обавезно** унети податке који се односе на тип, фабричку ознаку, назив и адресу произвођача у Обрасцу 5.3. конкурсне документације.

Крајње одредиште за испоруку целокупне робе је ЈКП „КОМУНАЛАЦ” Кнић, централни магацин.

У складу са одредбама уговора рокови испоруке почињу од датума када су испуњени следећи услови:

- Уговорне стране су потписале Уговор и одговарајућа уговорна документа,
- Додављач је доставио Наручиоцу меницу као гаранцију за добро извршење посла,

Испорука се врши сукцесивно, по указаној потреби Наручиоца током периода од 12 месеци од дана закључења уговора, а по периодичном испостављању наруџбеница.

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--



## Образац VI

### ОБРАЗАЦ ПОНУДБЕНЕ ГАРАНЦИЈЕ

На основу Закона о меници и тачке 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ:**

#### **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА**

**ПОВЕРИЛАЦ:** ЈКП “КОМУНАЛАЦ “Кнић,Кнић бб

Предајемо Вам \_\_\_\_\_ бланко, соло меницу сериски број \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈКП “КОМУНАЛАЦ”-Кнић као Повериоца, да предате менице може попунити на износ од \_\_\_\_\_ динара.

( и словима \_\_\_\_\_ )

за износ дуга са припадајућим обавезама и трошковима по основу гаранције за озбиљност понуде по позиву бр. \_\_\_\_\_, објављеном на Порталу Управе за јавне набавке \_\_\_\_\_ . године.

**ОВЛАШЋУЈЕМО:** ЈКП "КОМУНАЛАЦ"-Кнић, као Повериоца, да у складу са одредбама предметног поступка јавне набавке, за наплату доспелих хартија од вредности-меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника \_\_\_\_\_ код банака, а у корист рачуна Повериоца .

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалних недостатака средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате, са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и одказивање налога за наплату и сторнирање задужења по основу обавеза из предмета \_\_\_\_\_.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног \_\_\_\_\_ дође до : промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средства са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника,оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет .

Менице се могу поднети на наплату најраније \_\_\_\_\_

Датум издавања Овлашћења \_\_\_\_\_

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица, овера печатом )

**Напомена:**

Овај текст Меничног писма мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.

У рубрици "Менице се могу поднети на наплату најраније" уписати датум првог наредног радног дана након отварања понуда.

Образац VI-1

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА**

Овом изјавом, под кривичном и материјалном одговорношћу, неопозиво изјављујемо да ћемо, у складу са захтевом из уговора, доставити наручиоцу:

- 1) **бланко соло меницу за добро извршење посла**, са меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% од укупне уговорене вредности добара (без ПДВ-а) и картоном (спесименом) овлашћених потписника, која је евидентирана у Регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије и за коју је издата Потврда о регистрацији менице од стране пословне банке.

Ово средство финансијског обезбеђења достављамо уколико будемо изабрани **по јавној набавци бр. МВ 09/2018** Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације у свему сагласно форми текста који је у прилогу:

**ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦА**

**ПОВЕРИЛАЦ: ЈКП "КОМУНАЛАЦ"- Кнић** \_\_\_\_\_

Предајемо Вам \_\_\_\_\_ бланко, соло меницу сериски број \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈКП "КОМУНАЛАЦ" -Кнић као Повериоца, да предате менице може попунити на износ од \_\_\_\_\_ динара (и словима \_\_\_\_\_) за износ дуга са припадајућим обавезама и трошковима по основу гаранције за добро извршење посла.

ОВЛАШЋУЈЕМО: ЈКП "КОМУНАЛАЦ,, Кнић као Повериоца, да у складу са одредбама предметног \_\_\_\_\_, за наплату доспелих хартија од вредности-меница, безусловно и неопозиво, без протеста

и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплату-издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника \_\_\_\_\_ код банака, а у корист рачуна Повериоца .

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведе у евиденцију редоследа чекања због евентуалних недостатака средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате, са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и сторнирање задужења по основу обавеза из предмета \_\_\_\_\_.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног \_\_\_\_\_ дође до : промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средства са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивање нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет .

Менице се могу поднети на наплату најраније \_\_\_\_\_

Датум издавања Овлашћења \_\_\_\_\_

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица, овера печатом )

**Напомена:**

**Овај текст Меничног писма мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.**

**У рубрици "Менице се могу поднети на наплату најраније" уписати датум првог наредног радног дана након закључења уговора.**

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

### Образац VIII

На основу члана 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), достављамо вам за понуду бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. год.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА НАБАВКУ ДОБАРА: МАШИНЕ ЗА ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА И МЕХАНИЗАЦИЈЕ**  
**Јавна набавка бр. МВ 04/2019**

Бр. поз.	Назив позиције/партије	Врста појединачних трошкова који чине јединичну цену	Износ појединачних трошкова који улазе у структуру јединичне цене (дин без ПДВ-а)	Учешће појединачних трошкова у структури јединичне цене (у %)	Јединична цена ( без ПДВ) Динара
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>1.</b>		1)	1)	1)	
		2)	2)	2)	
		3)	3)	3)	
		4)	4)	4)	
		.....	.....	.....	
<b>2.</b>		1)	1)	1)	
		2)	2)	2)	
		3)	3)	3)	
		4)	4)	4)	
		.....	.....	.....	

**\*Упутство како да се попуни образац структуре цене:**

- У колону број (3) понуђач уноси врсту појединачних трошкова који улазе у структуру јединичне цене добра које је предмет јавне набавке,
- У колону број (4) понуђач уноси износ појединачних трошкова који улазе у структуру јединичне цене (дин без ПДВ-а),

- У колону број (5) понуђач уноси процентуално учешће појединачних трошкова у структури јединичне цене,
- У колону број (6) понуђач уноси јединичну цену у динарима без ПДВ-а.

**Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.**

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

## Образац IX

На основу члана 88. став 1. и став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), достављамо вам

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**Назив Понуђача:** .....

**Адреса Понуђача (улица, место):** .....

**Матични број Понуђача:** ..... **ПИБ Понуђача:** .....

Редни бр.	Врста трошкова	Износ
<b>1</b>	<b>Трошкови прибављања средстава обезбеђења</b>	
<b>2</b>	<b>Остали трошкови</b>	
2.1		
2.2		
<b>3</b>	<b>УКУПНИ ТРОШКОВИ:</b>	

**Напомена:**

На основу члана 88. Закона о јавним набавкама понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме понуде и подношење исте сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде модела или узорка, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкови припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Текст овог обрасца мора да буде написан на меморандуму Понуђача и потписан од стране лица које је компетентно и има овлашћење да се обавезе у име Понуђача.

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

## Образац X

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести име понуђача)

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду бр. \_\_\_\_\_, за јавну набавку бр. **МВ-04/2019- МАШИНЕ ЗА ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА И МЕХАНИЗАЦИЈЕ**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печат

## Образац XI

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)., као заступник понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке: **МАШИНЕ ЗА ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА И МЕХАНИЗАЦИЈЕ, бр. МВ-04/2019**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>потпис овлашћеног лица понуђача</b>
-----------------------	-------------	--

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Образац XII

**СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ КУПАЦА**

Р.Б.	Референтни наручилац	Лице за контакт, тел. бр.	Датум издавања потврде	Вредност испоручених добара/извршених услуга
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а (у дин.):</b>				

ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, Кнић задржава право увида у исправност података.

**Напомена:**

- У случају да понуђач има више од 10 закључених и реализованих референтних уговора образац копирати.



-Узимају се у обзир и уговори који су закључени пре релевантног периода (релевантан је период од 3 године од дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки) у смислу ове јавне набавке узимају у обзир само износи реализације за период од три године пре дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки.

- Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона.

<b>Место и датум:</b>	<b>М.П.</b>	<b>Овлашћено лице понуђача</b>

## Образац XII-1

### ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Референтни КУПАЦ : \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

На основу члана 77.став 2. тачка 2 Закона о јавним набавкама купац издаје

### ПОТВРДУ

Овим путем потврђујем да је: \_\_\_\_\_

*(назив и седиште добављач/понуђача)*

За наше потребе испоручио предметна добра која су предмет ове јавне набавке у уговореном року, обиму и квалитету.

Датум закључења уговора	Вредност уговора у динарима без ПДВ-а	Вредност испоручених добара у динарима без ПДВ-а

Потврда се издаје на захтев извршиоца/понуђача \_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности **МВ 04/2019 МАШИНЕ ЗА ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА И МЕХАНИЗАЦИЈЕ**, код ЈКП „КОМУНАЛАЦ,, Кнић и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П

Овлашћено лице купца

**Напомена :** Образац потврде копирати и доставити за све референтне купце из референтне листе.

- Узимају се у обзир и уговори који су закључени пре релевантног периода (релевантан је период од 3 године од дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки) с тим да у смислу ове јавне набавке **ТРЕБА УПИСАТИ САМО ИЗНОСЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЗА ПЕРИОД ОД ТРИ ГОДИНЕ ПРЕ ДАНА ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА КОЈИ ЈЕ ОБЈАВЉЕН НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ.**

- Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона.

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
(попуњен, печатом оверен, и потписан)

**УГОВОР**

**Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације**

Закључен између:

1. Наручиоца ЈКП „КОМУНАЛАЦ“, Кнић, са седиштем у Книћу, улица Кнић бб, кога заступа директор Милош Старчевић дипл.маш.инг. (у даљем тексту **Наручилац**)

и

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту **Испоручилац**)

Подаци о Наручиоцу	Подаци о Испоручиоцу
ПИБ: 101610884	ПИБ:
Матични број: 07329733	Матични број:
Број рачуна: 150-6570-22	Број рачуна:

**Основ уговора:**

Број јавне набавке, датум објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке	04/2019, _____
Број и датум одлуке о додели уговора	
Понуда изабраног понуђача	бр. _____ од _____

Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу)

**Члан 1.**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

- 1.1. Предмет уговора је испорука добара која су предмет јавне набавке бр **МВ 04/2019, Машине за земљане радове и резервни делови за одржавање возила и механизације**, према техничкој спецификацији из конкурсне документације, у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. год.

2. Позиција	Назив позиције	Паковање/ Јединица мере	Количина	Јединична цена ( без ПДВ) Динара	Укупна цена Динара ( без ПДВ)
1	2	3	4	5	6 (4x5)
<b>МАШИНЕ ЗА ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА И МЕХАНИЗАЦИЈЕ</b>					
<b>1 САТ 206 ВФТ</b>					
1.1	Ремонт кочионог система по точку		4		
1.2	Ремонт задњег диференцијала		1		
1.3	Генерални ремонт мотора са припадајућим агрегатима		1		
1.4	Разбушивање стреле кпт са заменом болцнија и чаура		1		
1.5	АЦ пумпа горива са друкалицом		1		
1.6	Венац замајца		1		
1.7	Ремонт ПВП – пумпе високог притиска		1		
1.8	Филтер уља мотора		1		
1.9	Филтер ваздуха примар		1		
1.10	Филтер ваздуха секундарни		1		
1.11	Филтер горива		1		
1.12	Уље мотора		20		
1.13	Филтер хидраулике		1		
1.14	Зуб кашике		10		
1.15	Болцни кашике кпт		1		
1.16	Чауре кашике кпт		1		
1.17	Сет заптивки цилиндра дизања		1		
1.18	Сет заптивки цилиндра отварања - затварања		1		
<b>2. ЈСВ 8014</b>					
2.1.	Филтер уља мотора	КОМ	1		
2.2.	Филтер ваздуха примарни	КОМ	1		
2.3	Филтер ваздуха секундарни	КОМ	1		
2.4.	Филтер горива	КОМ	1		
2.5.	Уље мотора	ЛИТ	20		
2.6.	Гумена гусеница		2		
<b>3. 14 ОКТОБАР ТГ 80</b>					
3.1.	Филтер уља мотора	КОМ	1		
3.2.	Филтер ваздуха примар	КОМ	1		
3.3.	Филтер ваздуха секундарни	КОМ	1		
3.4.	Филтер горива	КОМ	1		
3.5.	Уље мотора	ЛИТ	20		
3.6.	Филтер уља мењача	КОМ	1		
<b>4. CASE 695</b>					
4.1.	Филтер уља мотора	КОМ	1		
4.2.	Филтер ваздуха примар	КОМ	1		
4.3.	Филтер ваздуха секундарни	КОМ	1		

4.4.	Филтер горива	КОМ	1		
4.5.	Уље мотора	ЛИТ	20		
4.6.	Стоп светло	КОМ	2		
4.7.	Нож кашике крокодила	КОМ	1		
4.8.	Сет заптивки цилиндра крокодила		1		
4.9.	Сет заптивки цилиндра дизања		1		
4.10.	Сет заптивки цилиндра окрета стреле		1		
4.11.	Болцни утоварне кашике кпт		1		
4.12.	Чауре утоварне кашике кпт		1		
<b>5.</b>	<b>WACKER RD 25</b>				
5.1.	Филтер уља мотора	КОМ	1		
5.2.	Филтер ватдуха примар	КОМ	1		
5.3.	Филтер ваздуха секундарни	КОМ	1		
5.4.	Филтер горива	КОМ	1		
5.5.	Уље мотора	ЛИТ	20		
5.6.	Носач мотора	КОМ	4		
<b>6.</b>	<b>РАДОЈЕ ДАКИЋ МГ 145</b>				
6.1.	Филтер уља мотора	КОМ	1		
6.2.	Филтер ваздуха примарни	КОМ	1		
6.3.	Филтер ваздуха секундарни	КОМ	1		
6.4.	Филтер горива	КОМ	1		
6.5.	Уље мотора	ЛИТ	20		
6.6.	Филтер уља мењача	КОМ	1		
6.7.	Ремонт кочионих чељусти	КПЛ	3		
			<b>Укупно без ПДВ-а</b>		
			<b>ПДВ __%</b>		
			<b>УКУПНО са ПДВ-ом :</b>		

- 1.2. Количина добара утврђена је орјентационо на годишњем нивоу.
- 1.3. Уговорне стране су сагласне да количина преузетих добара за време трајања уговора буде одређена у складу са стварним потребама Наручиоца, односно да се може разликовати од уговорене.

## Члан 2.

### ВРЕДНОСТ УГОВОРА И ЦЕНА

- 2.1. Укупна вредност добара из члана 1. овог уговора без ПДВ-а износи: \_\_\_\_\_ динара.
- 2.2. Јединичне цене дате су у понуди.
- 2.3. Цене су дате на паритету ФЦО Наручилац.
- 2.4. Утврђене јединичне цене не могу се мењати до коначне реализације уговора.

## Члан 3.

### ПЛАЋАЊЕ

- 3.1. Испоручилац се обавезује да ће по извршеној испоруци добара доставити фактуру Наручиоцу на основу стварно испоручених количина и јединичне цене одређене врсте уговорених добара из Листе цена усвојене понуде, оверене од стране Наручиоца.
- 3.2. Наручилац се обавезује да доспеле обавезе по основу извршених испорука добара измири уплатом на текући рачун Испоручиоца у року од 45 дана од дана фактурисања.
- 3.3. Испоручилац се обавезује да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код

Наручиоца, уз коју ће доставити отпремницу по којој је роба испоручена.

#### **Члан 4.**

##### **НАЧИН ИСПОРУКЕ**

- 4.1. Испорука ће се вршити Фцо магацин Наручиоца, сукцесивно према динамици коју ће одређивати Наручилац достављањем наруџбенице-изјаве.  
Рок испоруке је \_\_\_\_\_ дана од дана достављања поруџбенице-изјаве, која мора да садржи тачну количину, врсту добара која мора да се испоручи, термин и локацију испоруке.
- 4.2. У свим случајевима када Испоручилац није у могућности да изврши испоруку у уговореном року, дужан је да о томе обавести Наручиоца без одлагања, и том приликом ће се утврдити евентуално продужење рока испоруке.

#### **Члан 5.**

##### **УГОВОРНА КАЗНА**

- 5.1. У случају да Испоручилац не изврши испоруку робе у уговореном року, односно ни у накнадно утврђеном року, биће дужан да плати уговорну казну у висини од 5 промила за сваки дан закашњења, али тако да укупан износ не прелази 5 % од фактурисане вредности сваке појединачне испоруке.
- 5.2. Испоручилац се ослобађа плаћања уговорне казне уколико докаже да је задоцњење дошло из узрока за које не одговара, тј. из разлога више силе.

#### **Члан 6.**

##### **КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА, ГАРАНЦИЈЕ И РЕКЛАМАЦИЈЕ**

- 6.1. Испоручилац је у обавези да испоручи предметна добра у складу са захтеваним стандардима и у складу са спецификацијом Наручиоца која је дата у тендерској документацији.
- 6.2. Приликом квантитативне примопредаје добара, одмах се издвајају и не примају добра на којима има оштећења у паковању.
- 6.3. Контролу квалитета врше представници Наручиоца у моменту преузимања добара. Накнадно уочене недостатке и скривене мане на преузетој роби, Наручилац може да пријави у моменту откривања истих, а Испоручилац је дужан да недостатке отклони о свом трошку, или ће рекламирана добра заменити новим добрима одговарајућег квалитета.
- 6.4. У случају да роба стигне у неодговарајућем квалитету представници Наручиоца неће извршити пријем и приступиће поступку рекламације. Уколико се код истих добара понове недостаци три пута у току реализације уговора, Наручилац задржава право примене раскида уговора без било какве обавезе накнаде према Испоручиоцу.
- 6.5. Гарантни рок \_\_\_\_\_.

#### **Члан 7.**

##### **ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

- 27.2. Испоручилац се обавезује да ће на име гаранције за добро извршење посла Наручиоцу предати соло меницу са меничним овлашћењем на износ од 10 % од вредности Уговора без ПДВ-а..  
Ову гаранцију Испоручилац че предати Наручиоцу у тренутку закључења Уговора.

#### **Члан 8.**

##### **НАБАВКА РАДИ ПОКРИЋА**

- 8.1. У случају када Испоручилац не изврши испоруку робе на време по плану Наручиоца, Наручилац ће извршити набавку робе ради покрића од другог добављача, а Испоручилац је у обавези да надокнади евентуалну разлику у цени.

#### **Члан 9.**

##### **СТУПАЊЕ НА СНАГУ И РОК ВАЖНОСТИ УГОВОРА**

- 9.1. Овај уговор ступа на снагу када су испуњени следећи услови:
  - а) И Купац и Продавац су потписали, оверили својим печатом и прописано у својим писарницама завели овај уговор, па се за потребе овог уговора као дан обостраног

потписивања не узима датум потписивања и прописаног завођења овог уговора у писарници код уговорне стране која га је прва потписала и завела, већ датум потписивања и прописаног завођења овог уговора у писарници уговорне стране која га је као последња потписала и завела.

б) Продавац је предао Купцу бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла и менично писмо на износ од 10% од вредности овог уговора.

9.2. Уговор има важност за период од 12 месеци од дана закључења.

9.3. Уговорачи могу раскинути уговор и пре истека уговореног рока његовим неиспуњењем или неизвршавањем обавеза предвиђених овим уговором са отказним роком од 30 дана од дана дате изјаве о раскиду уговора.

#### **Члан 10.**

##### **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

10.1. За све што није регулисано одредбама овог уговора има се примењивати Закон о облигационим односима.

10.2. У случају престанка правног субјективитета једне од уговорних страна, уговорне обавезе се имају извршити са правним сукцесором односне стране.

10.3. У случају спора који уговорне стране не могу решити међусобним споразумом биће надлежан Привредни суд у Крагујевцу.

10.4. Саставни део уговора чини: Образац понуде.

10.5. Уговор је сачињен у четири идентична примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

**Наручилац,**  
ЈКП „КОМУНАЛАЦ“, Кнић  
Директор  
Милош Старчевић, дипл. маш. инж.

**Испоручилац.**

Конкурсна документација за јавну набавку **МВ-04/2019-МАШИНЕ ЗА ЗЕМЉАНЕ РАДОВЕ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЉЕ ВОЗИЛА И МЕХАНИЗАЦИЈЕ** садржи 40 страна.

**Кнић, 07.03.2019.год.**

**Комисија за спровођење поступка ЈН**